

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида «Сказка»  
с. Алексеевка Яковлевского района Белгородской области»

**ПРИКАЗ**

от «15» 11 2018 г

№ 93

**О создании комиссии по проведению  
специальной оценки условий труда (СОУТ) и  
утверждении графика проведения работ**

Во исполнение требований статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями) и в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В срок с 23.11.2018 г по 31.03. 2019 г провести специальную оценку условий труда.
2. Для проведения специальной оценки условий труда создать комиссию в составе:  
*Председатель комиссии:*  
Шелковина Е.Н. – заведующий;  
*Члены комиссии:*  
Тарасова И.Н. – воспитатель, уполномоченный по охране труда;  
Локтева И.Ю. – инструктор по физической культуре, Председатель профсоюзного комитета.
3. Комиссии:
  - 3.1. Разработать и утвердить график проведения специальной оценки условий труда (*Приложение 1*).
  - 3.2. Утвердить перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест (*Приложение 2*).
  - 3.3. Организовать работу по проведению специальной оценке условий труда в соответствии с требованиями Федерального закона № 426-ФЗ от 28.12.2013 г. и иных нормативных правовых документов, регламентирующих процедуру проведения специальной оценки условий труда.
  - 3.4. Довести информацию о проведении специальной оценки условий труда в организации до заинтересованных сторон.
  - 3.5. Проводить работу по специальной оценке условий труда совместно с организацией, оказывающей услуги по проведению специальной оценки условий труда.
  - 3.6. Обеспечить доступ экспертов организации, оказывающей услуги по проведению специальной оценки условий труда к рабочим местам, а также обеспечить им предоставление необходимой информации, материалов и документации, относящихся к целям специальной оценки условий труда.
  - 3.7. Завершить работы по проведению специальной оценки условий труда и утвердить отчет о ее проведении не позднее 31.03. 2019 г.
4. Ответственным за составление, ведение и хранение документации по специальной оценке условий труда назначить заведующего Шелковину Е.Н..
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Заведующий

С приказом ознакомлены:

Е.Н. Шелковина

Локтева И.Ю., Тарасова И.Н.

**ГРАФИК**  
**проведения специальной оценки условий труда**

№ п/п	Этапы	Сроки (даты, периоды)
1.	Начало проведения работ по специальной оценке условий труда.	_____ 2019 г.
2.	Подготовка и утверждение перечня рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест	В течение 2 рабочих дней, со дня издания приказа о проведении специальной оценки условий труда.
3.	Выбор организации-исполнителя для проведения специальной оценки условий труда.	В течение 2 дней, со дня издания приказа о проведении специальной оценки условий труда.
4.	Подготовка материалов, справок и иной документации для организации - исполнителя по каждому рабочему месту и организации в целом.	В соответствии со сроками, предусмотренными в договоре с организацией оказывающей услуги по проведению специальной оценке условий труда.
5.	Проведение экспертами выбранной организации - исполнителем идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, проведение исследований (измерений) идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов, проведение оценки условий труда, проведение оценки эффективности применения средств индивидуальной защиты (при необходимости).	В соответствии со сроками, предусмотренными в договоре с организацией оказывающей услуги по проведению специальной оценке условий труда.
6.	Подготовка организацией - исполнителем отчета о проведенной специальной оценке условий труда.	В соответствии со сроками, предусмотренными в договоре с организацией оказывающей услуги по проведению специальной оценке условий труда
7.	Рассмотрение и утверждение отчета о проведении специальной оценки условий труда.	В течение 15 рабочих дней с момента приема материалов отчета от организации – исполнителя
8.	Уведомление организации, проводящей СОУТ любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта такого уведомления, а также направление в его адрес копии утвержденного отчета о проведении специальной оценки условий труда заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа,	В течение 3 рабочих дней

	<p>подписанного квалифицированной электронной подписью во исполнение требований п.5.1 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" (с изменениями и дополнениями).</p>	
9.	<p>Ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда под роспись</p>	<p>Не позднее, чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.</p>
10.	<p>Размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии такого сайта) сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда</p>	<p>Не позднее, чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.</p>

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**рабочих мест МБДОУ «Детский сад «Сказка» с. Алексеевка»,**  
**на которых будет проводиться специальная оценка условий труда**

№ п/п	Наименование рабочего места	Кол-во рабочих мест	Кол-во работников
1	Заведующий	1	1
2	Старший воспитатель	1	1
3	Воспитатель (3 группы)	3	6
4	Младший воспитатель (3 группы)	3	4
5	Музыкальный руководитель	1	1
6	Инструктор по физической культуре	1	1
7	Медицинская сестра	1	1
8	Заведующий хозяйством	1	1
9	Повар	1	2
10	Подсобный рабочий	1	1
11	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды	1	2
12	Дворник	1	2
13	Сторож	1	2
14	Уборщик служебных помещений	1	3
15	Кастелянша	1	1
16	Кладовщик	1	1
17	Рабочий по обслуживанию здания	1	2
18	Оператор - хлораторщик	1	1
ИТОГО:		22	34