

**Пояснительная записка**

Самообследование муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Сказка» с. Алексеевка Яковлевского городского округа» (далее - ДОУ) проводилось согласно «Положению о порядке подготовки и организации проведения самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка Яковлевского городского округа», разработанного на основании следующих нормативных документов:

* Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. N 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждающий приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. №462 »;
* Уставом дошкольного образовательного учреждения.

Самообследование - самооценка деятельности ДОУ, результаты анализа которой оформлены в виде отчета, рассмотрены на педагогическом совете и утверждены в статусе официального документа приказом по ДОУ.

**Целью** проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения.

**Задачи** самообследования:

- сбор актуальной информации о состоянии образовательной системы учреждения;

- установление соответствия между предполагаемым и реальным состоянием процессов, условий и результатов деятельности образовательного учреждения;

- выявление существующих проблем и определение путей их решения;

- изучение динамики изменения объектов обследования, позволяющее спрогнозировать дальнейшие пути развития образовательного учреждения.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности;

- системы управления ДОУ;

- содержания и качества подготовки обучающихся;

- организации учебного процесса;

- востребованности выпускников;

- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;

- материально-технической базы;

- функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- анализ показателей деятельности ДОУ, подлежащих самообследованию.

При проведении самообследования использованы результаты внутренней оценки качества образования, внутреннего самоаудита, мониторинга качества образования.

**Раздел 1. Оценка организации образовательной деятельности**

* 1. **Краткая историческая справка**

Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение «Детский сад «Сказка» с. Алексеевка Яковлевского городского округа» было открыто в октябре 1989 года как Алексеевский детский сад «Сказка». В детском саду размещалось 6 групп с общим количеством воспитанников – 120 человек.

С 1 апреля 1990 года по 2008 год в целях создания более благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса, рационального приложения сил административного и педагогического персонала Алексеевской средней школы и Алексеевского детского сада был создан учебно-воспитательный комплекс «Школа – детский сад».

В  2008 году сад становится  дошкольным образовательным учреждением. В 2011 году дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Сказка» с.Алексеевка Яковлевского района Белгородской области» переименовано в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Сказка» с.Алексеевка Яковлевского района Белгородской области», в 2012 году  в муниципальное бюджетное дошкольное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Сказка» с. Алексеевка Яковлевского района Белгородской области», в 2018 году в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» с. Алексеевка Яковлевского городского округа»

На 1 июня 2020 года в ДОУ функционировало 3 группы для детей от 2 до 7 лет с общей наполняемостью – 70 обучающихся (проектная мощность 104 воспитанника), С 08.06.2020 года функционирование ДОУ приостановлено в связи с проведением капитального ремонта (приказ управления образования администрации Яковлевского городского округа от 04.06.2020 года № 427). На 01.09.2020 год зачислено 52 воспитанника.   
 Заведующий учреждения -  Шелковина Елена Николаевна, отличник народного просвещения, высшая квалификационная категория.

* 1. **Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Характеристика** |
| 1.1. | Полное и сокращенное наименование ДОУ в соответствии с Уставом | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» с. Алексеевка Яковлевского городского округа»;  МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка» |
| 1.2. | Организационно-правовая форма | учреждение |
| Тип | бюджетное |
| 1.3. | Место нахождения | 309074, Россия, Белгородская область, Яковлевский район, с. Алексеевка, ул. Специалистов, д.7-а |
| 1.4. | Место ведения образовательной деятельности | 309074, Белгородская область, Яковлевский район, с. Алексеевка, ул. Специалистов, д.7-а |
| 1.5. | Телефон | 8-47-244-6-41-38 |
| 1.6. | Электронная почта | [sкazka\_yak@mail.ru](mailto:sкazka_yak@mail.ru) |
| 1.7. | Адрес сайта в сети Интернет | http://dsalex.yak-uo.ru/ |
| 1.8. | Учредитель | муниципальное образование – Яковлевский городской округ.  Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Яковлевского городского округа в лице Управления образования администрации Яковлевского городского округа |
| 1.9. | Имеющаяся лицензия на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении образовательным программам | серия 31Л01 № 0002635 регистрационный номер 8787 от 20 сентября 2019 года, выдана Департаментом образования Белгородской области. |
| 1.10. | Заведующий ДОУ | Шелковина Елена Николаевна,  Телефон: 8-903-884-83-66  электронный адрес: [sкazka\_yak@mail.ru](mailto:sкazka_yak@mail.ru) |
| 1.11. | Старший воспитатель | Князева Елена Владимировна,  Телефон: 8 915 563 48 33 |
| 1.12. | Ближайшее окружение | МКУК «Историко-театральный музей М.С.Щепкина», МБОУ «Алексеевская СОШ», МКУК « Алексеевский модельный дом культуры» |
| 1.13. | Режим работы | 10,5 часов - с 7.00 до 17.30 часов при пятидневной рабочей неделе, выходные дни: суббота, воскресенье, государственные праздничные дни. |
| 1.14. | Форма обучения | очная |
| 1.15. | Срок обучения | 5 лет |
| 1.16. | Язык обучения | русский |

* 1. **Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.**

Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии нормативными документами различных уровней:

**Федеральный уровень**

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 21 января 2019 года № 32 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014»;

- Федеральный Закон от 29 декабря 2010 года № 436 – ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», принятый Государственной Думой 3 июля 1998 года, одобренный Советом Федерации 9 июля 1998 года;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. N 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждающий приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. №462»

- Письмо Министерства просвещения РФ от 25 марта 2020 года № ГД-65/03 «О направлении методических рекомендаций»;

- Письмо Министерства просвещения РФ от 8 апреля 2020 года № ГД-161/04 «Об организации образовательного процесса»;

- Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

**Региональный уровень**

**-** Региональная стратегия отрасли образования Белгородской области «Доброжелательная школа» на 2019-2021 годы

- Приказ департамента образования Белгородской области № 2436 от 28 июля 2014 года «О внесении изменений в План действий («дорожную карту») по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательных организациях Белгородской области»;

- Приказ департамента образования Белгородской области от 05 декабря 2013 г. № 3072 «О создании региональной рабочей группы по внедрению ФГОС дошкольного образования» (в редакции от 26 февраля 2014 года № 596).

- Письмо департамента образования Белгородской области от 11 декабря 2015 г. № 9-06/9600-НМ «Об исполнении образовательными организациями обязанности по предоставлению отчёта о результатах самообследования».

- Лицензия департамента образования Белгородской области, серия 31Л01, № 0002635, регистрационный № 8787 от 20.09.2019г.

**Уровень Учреждения**

- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка Яковлевского городского округа», утверждённый приказом управления образования администрации Яковлевского городского округа от 18 января 2019 года № 57.

- Программа развития МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка» на 2020-2024г.г., утверждённая приказом от 27.12.2019 № 124.

- Образовательная программа МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка» утверждена приказом от 31.08.2018г. № 69/4.

Внесены изменения и дополнения – приказ по ДОУ от 28.08.2020 г. № 46/3

**1.4. Контингент воспитанников:**

1.4.1. Общая численность воспитанников на 31.12.2020 года – 52 чел.

1.4.2. В том числе в режиме полного дня **–**  52 чел.

1.4.3. Общая численность воспитанников в возрасте до 3-х лет **–**  0 чел.

1.4.4. Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет **–** 52 чел.

1.4.5.Средний показатель функционирования - 62%.

Основное число воспитанников составляют дети, проживающие на территории Алексеевской территориальной администрации: с.Алексеевка, с.Красное, с.Луханино, х. Шепелёвка.

**1.4.6. Количество воспитанников. Наполняемость групп.**

В МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка» функционировало 3 группы.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Группа*** | ***Количество детей*** | | | | | |
|  | ***на 01.01.2020 г.*** | | | ***на 31.12.2020 г.*** | | |
| ***69*** | | | ***52*** | | |
| ***Мал.*** | ***Дев.*** | ***Всего*** | ***Мал.*** | ***Дев.*** | ***Всего*** |
| Разновозрастная 2- 4 года | 13 | 10 | 23 | 6 | 4 | 10 |
| Разновозрастная 3 до 5 лет | 16 | 12 | 28 | 11 | 12 | 23 |
| Разновозрастная 5 до 7 лет | 11 | 7 | 18 | 11 | 8 | 19 |
| **Дети инвалиды** | **0** | | | **0** | | |

Комплектование групп МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка» ведется в соответствии с «Правилами приема и отчисления детей в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка Яковлевского городского округа» и обеспечивает реализацию прав детей на общедоступное, бесплатное дошкольное образование в ДОУ, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Порядок приема и зачисления детей в ДОУ осуществляется из числа внесенных в электронную базу данных ДОУ очередников, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возраст приема детей в учреждение определяется Уставом ДОУ. Ребенок принимается в ДОУ на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и путевки, выданной управлением образования администрации Яковлевского городского округа.

Для регистрации сведений о детях и родителях (законных представителях) и контроля за движением контингента детей в ДОУ ведутся Журналы учета движения детей, в которых фиксируется:

а) количество детей, принятых в учреждение в течение учебного года;

б) количество детей, выбывших из учреждения (с указанием причины).

**1.5. Анализ образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком.**

**1.5.1. Уровень и направленность реализуемых образовательных программ**

Основная общеобразовательная программа дошкольного образования (далее - Программа) ДОУ обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1,5 до 8 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям (далее – образовательные области) – физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию. Программа обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе.

Программа направлена на:

- создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;

- на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

**1.5.2. Анализ структуры образовательной программы на соответствие требованиям ФГОС ДО**

Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Сказка» с. Алексеевка» разработана с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, зарегистрированной в реестре примерных программ (одобрена решением от 20 мая 2015 года, протокол от №2/15). Программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования.

Содержание **обязательной части Программы** учитывает концептуальные положения общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, а также особенностей образовательного учреждения, региона, образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей. Определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования.

Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования, сформирована как программа позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объём, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования) в образовательной деятельности МБДОУ.

Программа также предназначена для оказания помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей.

В соответствии с п.2.9 федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155, в ДОУ определен механизм формирования и принятия части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

В части, **формируемой участниками образовательных отношений**, представлены программы, направленные на развитие детей в нескольких образовательных областях, видах деятельности. Данная часть Программы ДОУ разработана с учётом образовательных потребностей, интересов и мотивов детей, членов их семей и педагогов.

Содержание части, **формируемой участниками образовательных отношений**, соответствует содержанию парциальных программ.

*Парциальные программы, используемые при построении*

*образовательной деятельности в*

*МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка»*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Программа, авторы** | **Направленность программы** | **Возраст**  **воспитанников** |
| **Социально-коммуникативное развитие** | | | |
| 1. | Основы безопасности детей дошкольного возраста: Программа для дошкольных образовательных учреждений  Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева, Н.Н. Авдеева | Формирование у ребенка навыков разумного поведения, умения адекватно вести себя в опасных ситуациях, становление основ экологической культуры, приобщение к здоровому образу жизни. | 4-7 лет |
| 2. | Парциальная программа дошкольного образования «Мир Белогорья, я и мои друзья»  Л.Н.Волошина, Л.В.Серых | Обеспечение социально-коммуникативного развития детей на основе социокультурных традиций Белгородской области, создание развивающей предметно-пространственной среды, представ­ляющей собой систему условий для позитивной социализации и индивидуа­лизации детей дошкольного возраста. | 3-7 лет |
| **Речевое развитие** | | | |
| 1 | Парциальная программа дошкольного образования «По речевым тропинкам Белогорья» Л.В.Серых, М.В.Панькова. | Обеспечение речевого развития детей 3-8 лет на основе социокультурных традиций Белгородской области, с учетом индивидуальных и возрастных особенностей дошкольников, потребностей детей и их родителей. | 3-7 лет |
| **Познавательное развитие** | | | |
| 1 | Парциальная программа дошкольного образования «Здравствуй, мир Белогорья!»Л.В. Серых, Г.А. Репринцева. | Обеспечение познавательного развития детей 3-8 лет, познавательных интересов дошкольников, любознательности и познавательной мотивации на основе социокультурных традиций Белгородской области | 3-7 лет |
| **Художественно-эстетическое развитие** | | | |
| 1 | Парциальная программа «Ладушки» И. М. Каплуновой, И. А. Новоскольцевой | Музыкально-творческое развитие детей в процессе различных видов музыкальной деятельности: музыкальноритмических движений, инструментального музицирования, пения, слушания музыки, музыкально-игровой деятельности (плясок, игр, хороводов). | 3-7 лет |
| 2 | Парциальная программа дошкольного образования «Цветной мир Белогорья»Л.В. Серых, Г.А. Репринцевой | Обеспечение художественно-эстетического развития детей 3-8 лет на основе художественных традиций Белгородчины с учетом индивидуальных и возрастных особенностей дошкольников, потребностей детей и их родителей | 3-7 лет |
| **Физическое развитие** | | | |
| 1 | Парциальная программа дошкольного образования «Выходи играть во двор» Л.Н.Волошиной. | Обеспечение равных возможностей для полноценного физического развития ребенка в период дошкольного детства с учетом интересов, потребностей детей и их родителей, специфики национальных и социокультурных условий, спортивных традиций региона. | 3-7 лет |

Образовательная деятельность осуществляется в совместной деятельности взрослого и детей в процессе организации различных видов деятельности, в образовательной деятельности в ходе режимных моментов, в самостоятельной деятельности в процессе взаимодействия с семьями обучающихся как в первой, так и во второй половине дня.

Учебный планпредставляет собой сетку непосредственно образовательной деятельности и образовательной деятельности в режимных моментах в течение дня с распределением времени на основе действующего СанПиН.

Учебный план является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей в объеме учебного времени, отводимого на проведение образовательной деятельности.

**1.6. Соответствие содержания образовательной программы миссии, целям, особенностям ДОУ**

Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования). Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей

*1.6.1. Организация режима работы Учреждения в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами:*

Учреждение функционирует в режиме 5-дневной недели с двумя выходными днями (суббота, воскресенье).

График работы с 7.00 до 17.30 часов.

Режим дня корректируется ежегодно в соответствии с планированием организованной образовательной деятельности, образовательной деятельностью в ходе режимных моментов. Все режимы дня каждой возрастной группы согласовываются и утверждаются на установочном Педагогическом совете. Режимы всех возрастных групп соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13.

Организация работы учреждения соответствует Уставу, правилам внутреннего трудового распорядка, локальным нормативным актам.

С 06 по 30 апреля 2020 года в связи с мерами по предупреждению распространения коронавирусной инфекции, на основании приказа управления образования администрации Яковлевского городского округа от 06.04.2020г № 306 «О приостановлении функционирования дошкольных образовательных учреждений Яковлевского городского округа» ДОУ не функционировало. В мае 2020, июне 2020 года в ДОУ была организована дежурная группа для присмотра и ухода за детьми, согласно проведенному мониторингу потребности в организации дежурной группы для детей лиц, относящихся к категории работников в перечне Указа Презедента РФ от 25.03.2020г. №206.

С 08.06.2020 года функционирование ДОУ приостановлено в связи с проведением капитального ремонта (приказ управления образования администрации Яковлевского городского округа от 04.06.2020 года № 427). На 31.12.2020 года ремонтные работы в ДОУ продолжаются.

* + 1. *Соответствие образовательной деятельности социальному заказу*

Образовательная деятельность Учреждения строится в соответствии с социальным заказом. Характеристика социального заказа складывается из следующих основных компонентов:  государственного заказа (его содержание определяется нормативными документами, а именно государственным образовательным стандартом); муниципального заказа – это исполнение муниципального задания. Социальными заказчиками реализации программы как комплекса образовательных услуг выступают, в первую очередь, родители обучающихся как гаранты реализации прав ребенка на уход, присмотр и оздоровление, воспитание и обучение. (Потребности родителей, выявляются в ходе бесед, анкетирования и т.д.).

Представители родительской общественности каждой возрастной группы принимают участие в работе Управляющего совета ДОУ.

В целях взаимодействия, вовлечение в образовательный процесс, с родителями обучающихся педагогами ДОУ проводятся групповые родительские собрания, в каждой группе работает родительский комитет.

Проектная деятельность, заседания родительского клуба «Здоровый ребёнок», акции, мастер-классы, различные конкурсы детско-родительского творчества, совместные праздники, спортивные развлечения, организуемые педагогами ДОУ, позволяют сделать родителей полноправными участниками образовательных отношений.

Родители выступают не только в роли заказчика, но и имеют возможность объективно оценить уровень работы ДОУ. Анализ анкеты «Выявление уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОУ», проведённый в мае 2020 года, показал следующие результаты:

* 94 % родителей удовлетворены развитием ребенка в ДОУ;
* 98% родителей удовлетворены взаимодействием с ДОУ;
* 96% родителей удовлетворены квалифицированностью педагогов ДОУ;
* 91 % родителей удовлетворены оснащенностью ДОУ,
* 76 % родителей указали на необходимость реконструкции и капитального ремонта учреждения, укрепления материально-технической базы
* 56% отметили низкую оснащённость прогулочных участков современным и разнообразным оборудованием, соответствующим требованиям ФГОС ДО.

Анкетирование показало, что родители доверяют воспитателям и сложившейся системе воспитания и образования в детском саду. Такое доверие есть один из важных показателей качества образовательных услуг Учреждения; созданная система работы ДОУ позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

Полученные данные проведённого анкетирования позволяют определить и основные проблемы, выявленные в ходе анкетирования как родителей, так и педагогов:

* Учреждение нуждается в проведении капитального ремонта и благоустройстве территории;
* участки детского сада не достаточно оснащёны современным и разнообразным оборудованием, привлекательным для детей и обеспечивающим оптимальную двигательную активность каждого ребенка;
* на территории детского сада нет стадиона;
* детский сад не достаточно оснащён интерактивным оборудованием, позволяющим реализовать возможности электронных образовательных ресурсов.

*1.6.3. Организация социального партнёрства.*

Достичь положительных результатов по воспитанию детей дошкольного возраста было бы невозможно без активного взаимодействия детского сада с социумом. Налаживание практических связей с социальными институтами позволяет совершенствовать систему развития и оздоровления детей, повысить квалификацию педагогов, создать базу для преемственности образовательных программ с начальной школой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Субъекты социального партнерства** | **Формы взаимодействия** | **Результат взаимодействия** |
| Управление образования администрации Яковлевского городского округа |  | Методическое сопровождение; участие в районных, областных мероприятиях, конкурсах. |
| ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования» |  | Повышение квалификации педагогических кадров, обобщение и распространение передового педагогического опыта, участие в семинарах, конференциях, апробация авторских программ, публикации в сборниках. |
| ОГБУЗ Яковлевская ЦРБ | На основе договора | Организация медицинских осмотров детей и сотрудников; лабораторные обследования детей и сотрудников. |
| МБОУ«Алексеевская СОШ» | На основе договора | План  совместных мероприятий по  преемственности с начальной школой |
| МКУК «Историко- театральный музей М.С.Щепкина» | На основе договора | Экскурсии, выставки, план совместных мероприятий |
| МУК «МЦБ Яковлевского района» Алексеевская поселенческая библиотека» | На основе договора | Экскурсии, план совместных мероприятий, встречи с поэтами, участие в игровых программах |

С МБОУ «Алексеевская СОШ», МКУК «Историко-театральный музей М.С.Щепкина, МУК «МЦБ Яковлевского района» Алексеевская поселенческая библиотека» заключены договора, разработаны планы совместной деятельности.

За отчётный период воспитанники детского сада выступили на сцене Алексеевского ДК с музыкально-литературными композициями, посвящённые Дню села, Дню Победы.

В Алексеевской поселенческой библиотеке были организованы:

- экскурсии «Чтобы книги долго жили», «Моя профессия - библиотекарь»,

- тематические выставки: «Школа безопасности», «Сын Земли и звезд», «Мужество. Подвиг. Слава»;

- виртуальная экскурсия: «О ком рассказывают памятники Белогорья»

- громкие чтения «Обитатели лесов Белогорья»;

- праздники: «Книжкина неделя», «Детские стихи и сказкки поэтов и писателей Белогорья»»;

- фотовыставка «Дорогами родного края»;

- передвижная библиотечка для родителей «Книжка на ночь».

Были организованы экскурсии в музей М.С.Щепкина, крестьянскую усадьбу 19 века: «М. С. Щепкин – первый актер Белгородского края»; музейные уроки: «Чудеса из волшебного сундучка», «Одежда наших предков», «Каково на дому, таково и самому», «Посиделки в старинной избе». Совместно с сотрудниками музея организовано развлечение «Масленица Прасковейка, встречаем тебя хорошенько». В 2020 году педагоги Учреждения активно использовали технологию «Маршрут выходного дня» в рамках взаимодействия с социальными партнерами. Участие родителей в мероприятиях позволило значительно повысить их воспитательно- образовательный эффект.

Организовано ряд экскурсий для дошкольников в МБОУ «Алексеевская СОШ», где они смогли посмотреть учебные классы, спортивный зал, посетить библиотеку, рассмотреть экспонаты в музее боевой славы, музее истории школы, экспонаты мини-музеев в холле. Организация и проведение таких мероприятий позволяет нашим выпускникам заранее знакомиться со школьной жизнью, учителями, что делает процесс адаптации к школе безболезненным.

Дошкольники совместно со школьниками стали участниками акции «Покорми-птиц зимой», «Сдай макулатуру, спаси дерево», «Георгиевская лента».

Совместно с учащимися начальной школы инструктором по ФК в ДОУ проведено спортивное соревнование: «Весёлые старты».

Учителя начальный классов, педагоги ДОУ осуществляли взаимопосещения разноплановых мероприятий. Учитель Ченцова И.А. неоднократно выступила на родительских собраниях в разновозрастной 5-7 лет группе, а также оказывала консультационную помощь воспитателям, дала рекомендации по формированию у дошкольников предпосылок учебной деятельности.

Старший воспитатель ДОУ Князева Е.В. приняли участие в заседании педагогического совета МБОУ «Алексеевская СОШ», где обсуждались вопросы адаптации выпускников ДОУ к условиям школьного обучения к условиям школьного обучения, были разработаны рекомендации для педагогов ДОУ, учителей начальных классов.

Взаимодействие с социальными партнерами создает благоприятные возможности для обогащения деятельности МБДОУ «Детский сад «Сказка» с.Алексеевка», расширяет спектр возможностей по осуществлению сотрудничества с социокультурными учреждениями в рамках разностороннего развития воспитанников.

С апреля по декабрь 2020 года взаимодействие с социальными партнерами было организовано в дистанционном режиме.

* 1. **Платные образовательные услуги** Учреждение не оказывает.

**1.8. Организация методической деятельности по реализации основной образовательной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Показатель*** | | ***Фактический показатель*** |
| Локальные акты, регламентирующие методическую деятельность | | *имеются* |
| Годовой план деятельности ДОУ | - наличие плана деятельности ДОУ на учебный год | *имеется* |
| - план деятельности составлен на основе анализа деятельности учреждения за истекший период | *да* |
| - годовой план методической работы обеспечивает непрерывность профессионального развития педагогических работников, реализует компетенцию образовательного учреждения по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий | *график курсовой подготовки* |
| - наличие материально-технического и информационного обеспечения реализации ФГОС ДО | *имеется* |
| - разработана система работы с родителями (законными представителями) | *да* |
| Инновационная деятельность образовательного учреждения | - направление, тема инновационной деятельности; | *да* |
| - наличие плана по реализации инновационной деятельности; | *да* |
| - наличие условий для организации инновационной деятельности | *да* |

* 1. **Выводы:**

Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности показал: деятельность Учреждения организована в соответствии с нормативно-правовыми документами, Уставом, локальными нормативными актами, Программой развития, образовательной программой, годовым планом деятельности Учреждения и рабочими программами педагогов.

Организация режима работы учреждения соответствует Уставу, правилам внутреннего трудового распорядка, локальным нормативным актам.

Образовательная деятельность выстроена в соответствии с социальным заказом родителей (законных представителей).

Организованное социальное партнёрство создает благоприятные возможности для обогащения деятельности в МБДОУ «Детский сад «Сказка» с. Алексеевка», расширяет спектр возможностей по осуществлению сотрудничества с социокультурными учреждениями в рамках разностороннего развития воспитанников.

Организована методическая деятельности по реализации основной образовательной программы.

Приём и отчисление обучающихся регламентируется локальными актами Учреждения.

#### Раздел 2. Оценка системы управления учреждением.

**2.1. Организационная структура управления Учреждения.**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим Законодательством и Уставом ДОУ и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Важным в системе управления ДОУ является создание механизма, обеспечивающего включение всех участников образовательного процесса в управление. Управленческая деятельность по своему характеру является деятельностью исследовательской и строится на основе отбора и анализа педагогической и управленческой информации.

В структуру управляющей системы МБДОУ входят: Учредитель – муниципальное образование Яковлевский городской округ (функции и полномочия Учредителя осуществляются администрацией Яковлевского городского округа в лице Управления образования администрации Яковлевского городского округа); заведующий, Общее собрание работников Учреждения, Управляющий совет, Педагогический совет.

***Управляющая система состоит из двух структур:***

**I структура** – общественное управление:

- Общее собрание работников Учреждения;

- Управляющий совет;

- Педагогический совет.

Их деятельность регламентируется Уставом ДОУ и соответствующими локальными актами.

**II структура** – административное управление, которое имеет линейную структуру:

***I уровень*** ***управления*** обеспечивает заведующий ДОУ – Шелковина Елена Николаевна, руководитель  высшей квалификационной категории,  прогнозирующий дальнейшее качественное развитие дошкольного образовательного учреждения.

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает: материальные,  организационные, правовые, социально – психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДОУ.

Объект управления заведующего – весь коллектив.

***II уровень*** ***управления*** осуществляют старший воспитатель, завхоз, медсестра, которые взаимодействуют с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между данными работниками с учетом их должностных обязанностей, а также структуры ДОУ.

Объект управления управленцев второго уровня – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

***III  уровень управления***   осуществляют воспитатели, инструктор по ФК, музыкальный руководитель и учебно-вспомогательный персонал. На этом уровне объектами управления являются дети и их родители.

В управлении ДОУ единоначалие и коллективность выступают как противоположности единого процесса. Наиболее важные вопросы жизни и деятельности ДОУ рассматриваются на коллегиальном уровне. В управлении ДОУ соотношение единоначалия и коллегиальности проявляются в решении вопросов на Педагогическом совете, Общем собрании работников Учреждения и т.д. Коллегиальность находит наибольшее выражение в процессе обсуждения и выработки решения, а единоначалие – в распоряжениях руководителя.

В ДОУ создан коллектив единомышленников, где каждый ответственен за решение поставленных задач.

**2.2. Деятельность коллегиальных органов управления Учреждением.**

**Общее собрание работников Учреждения:**

Является высшим органом управления Учреждением. Общее собрание работников действует бессрочно. Исключительной компетенцией Общего собрания работников является: принятие в новой редакции Устава, изменений, дополнений, вносимых в Устав; определение приоритетных направлений деятельности Учреждения; решение вопроса о реорганизации и ликвидации Учреждения

К компетенции Общего собрания работников Учреждения также относится: принятие Коллективного договора, изменений и дополнений к нему; принятие Правил внутреннего трудового распорядка, изменения и дополнения в них; рассмотрение отчета о результатах самообследования, работы Учреждения и представление для утверждения заведующим; рассмотрение и обсуждение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, здоровья и безопасности обучающихся; рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса Учреждения; избрание представителей работников Учреждения в состав комиссии по трудовым спорам; заслушивание отчетов заведующего и коллегиальных органов управления Учреждения по вопросам деятельности Учреждения; заслушивание ежегодного отчета профсоюзного комитета и представителя администрации Учреждения о выполнении Коллективного договора; обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассматривание фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения; рассматривание вопросов, связанных с безопасностью Учреждения; иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения, принимаемые Общим собранием работников Учреждения в пределах своей компетенции, не противоречащие действующему законодательству, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

**Педагогический совет** – коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей.

В работе Педагогического совета могут участвовать: представители Учредителя, работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета, родители (законных представители) воспитанников Учреждения, граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых с Учреждением, другие приглашенные лица.

Компетенция Педагогического совета:

− принятие образовательных программ дошкольного образования Учреждения;

− индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

− использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

− организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

− определение направлений образовательной деятельности Учреждения;

− определение учебных пособий, материалов и иных компонентов образовательных программ дошкольного образования;

− рассмотрение вопросов об аттестации педагогических работников;

− решение вопросов о дополнительном профессиональном образовании по профилю педагогической деятельности;

− выявление актуального педагогического опыта и его внедрение в образовательный процесс;

− создание условий и обсуждение вопросов, связанных с научной, творческой, исследовательской деятельностью педагогов, разработкой и внедрением инноваций;

− создание условий для использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

− рассмотрение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;

− принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность Учреждения;

− осуществление текущего контроля за освоением образовательных программ дошкольного образования Учреждения, мониторинг обучающихся;

− заслушивание информации, отчетов заведующего, педагогических работников Учреждения о создании условий для реализации образовательных программ дошкольного образования;

− иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Принятые на заседании Педагогического совета и отраженные в протоколе решения имеют юридическую силу только с момента издания соответствующего приказа заведующего Учреждением.

**Управляющий совет** является коллегиальным органом управления ДОУ, подотчетным Учредителю. Представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием, имеет управленческие полномочия  по решению ряда вопросов функционирования и развития ДОУ.

Компетенция Управляющего совета: по представлению заведующего рассматривает Программу развития Учреждения; принимает Правила внутреннего распорядка обучающихся; вносит предложения заведующему Учреждением в части: создания в Учреждении необходимых условий для организации питания обучающихся; определяет режим занятий обучающихся; содействует привлечению внебюджетных средств; осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий труда, обучения и воспитания в Учреждении; заслушивает отчет заведующего Учреждением по итогам учебного и финансового года; содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, определяет цели и направления их расходования; вносит предложения Учредителю по содержанию зданий и сооружений Учреждения и прилегающей к нему территории; определяет критерии и показатели эффективности деятельности труда работников, согласовывает распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работникам Учреждения; рассматривает вопросы об исполнении муниципального задания; обсуждает и принимает локальные нормативные акты; осуществляет контроль над выполнением договорных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся; рассматривает жалобы и заявления, связанные с нарушением прав и законных интересов всех участников образовательного процесса, осуществляет защиту прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) и принимает по ним решения; в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий самоуправляемости Учреждения; обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации; председатель Управляющего совета совместно с заведующим представляет в государственных, общественных органах управления интересы Учреждения, обеспечивая социальную защиту детей; иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской  Федерации,  органов   местного самоуправления, Уставом, а также иными локальными нормативными актами ДОУ.

За отчётный период 2020 года были проведены следующие мероприятия, указанные в таблице

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Тема, вопросы** | **Количество заседаний** | **Результат выполнения решения** |
| **Управляющий**  **Совет** | * Принятие плана работы Управляющего совета на 2020 г. * Отчёт о выполнении муниципального задания, об итогах финансово-экономической деятельности в 2020 году * Рассмотрение плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ, плана работы комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов на 2020г. * Утверждение протокола о перераспределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБДОУ «Детский сад «Сказка» с. Алексеевка». * Мероприятия по предупреждению распространения коронавирусной инфекции * О ходе проведения капитального ремонта. * Согласование основных направлений деятельности ДОУ на 2020-2021 учебный год * Значение профилактических прививок для профилактики гриппа и ОРВИ * Об инновационной деятельности ДОУ * О поступлении и расходовании финансовых и материальных средств в 2020 году. * Принятие плана работы Управляющего совета на 2021 г. | **5** | Решения выполнены |
| **Общие собрания работников Учреждения** | * Рассмотрение отчёта о результатах самообследования ДОУ за 2020 год * Рассмотрение отчёта о выполнении коллективного договора, соглашения по охране труда за 2020 год. * Состояние работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности. * Обсуждение мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ * О проведении капитального ремонта * Состояние охраны труда и безопасность условий труда работников и воспитанников в ДОУ * Об утверждении новых локальных актов. * Об изменениях в критериях по стимулированию работников * Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год * Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, комиссии по трудовым спорам * Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, об итогах выполнения ПХФД и муниципального задания за 2020 г. * Рассмотрение графика отпусков * О мерах безопасности при проведении новогодних праздников. Недопущении коррупции в ДОУ. * Рассмотрение и принятие плана работы Общего собрания работников на 2021 год. | **5** | Решения выполнены |
| **Педагогические советы** | * **«**Программа развития Учреждения на 2020-2024 г.г. Создание условий для обучающихся с ОВЗ» * «Итоги работы коллектива за 2019-2020 учебный год» * Перспективы развития ДОУ в 2020-2021 учебном году * «Возможности информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе ДОО» | **4** | Решения выполнены |

**2.3. Выводы:**

Система управления соответствует целям и содержанию деятельности учреждения. Все участники образовательных отношений имеют возможность участвовать в управлении ДОУ.

Деятельность коллегиальных органов управления Учреждением проводится при наличии утвержденных планов. Принятые ими решения в пределах своей компетенции реализуются через оформление протоколов с указанием ответственных лиц и последующим выполнением решений и не противоречат действующему законодательству.

**В 2021 году** необходимо**:**

- продолжать вовлекать родительскую общественность в управление ДОУ

**Раздел 3. Оценка организации образовательного процесса.**

**3.1. Результаты освоения основных образовательных программ**

Сводная таблица данных по направлениям детского развития (диагностировано 69 детей). ***Результаты педагогической диагностики (мониторинга) использовались исключительно для индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития) и оптимизации работы с группой детей***.

Результаты диагностического обследования детей по освоению ОО в 2019-2020 учебном году показали:

Сводная таблица данных по направлениям детского развития

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление развития ребенка | Результативность | |
| Н.Г | К.Г |
| Социально-коммуникативное | высокий уровень: 23%  средний уровень: 61%  низкий уровень: 16 % | высокий уровень: 41%  средний уровень: 54%  низкий уровень:  5 % |
| Познавательное | высокий уровень: 13%  средний уровень: 61 %  низкий уровень: 26 % | высокий уровень: 34%  средний уровень: 53 %  низкий уровень: 13% |
| Речевое | высокий уровень: 11%  средний уровень: 53%  низкий уровень: 36% | высокий уровень: 35%  средний уровень: 52%  низкий уровень: 13% |
| Художественно-эстетическое | высокий уровень: 16 %  средний уровень: 61%  низкий уровень: 23% | высокий уровень: 31%  средний уровень: 56 %  низкий уровень: 13% |
| Физическое | высокий уровень: 14 %  средний уровень: 74 %  низкий уровень: 12% | высокий уровень: 37%  средний уровень: 63%  низкий уровень: 0% |

Итоги диагностики позволяют характеризовать состояние образовательной деятельности как удовлетворительное.

Анализируя таблицу, можно сделать вывод, что большая часть детей освоили программу в рамках нормативного варианта развития. Однако же есть дошкольники, показывающие уровень развития ниже нормативного показателя, что свидетельствует о наличии проблем в развитии ребенка социального и/или органического генеза.

В ДОУ функционировала группа комбинированной направленности, в которой занимались трое воспитанников на основании решения ТПМПК от 26.12.2019г. с тяжёлыми нарушениями речи. Были задействованы механизмы адаптации образовательной программы дошкольного образования для указанных детей, использованы специальные методы, методические пособия и дидактические материалы.

Проблема развития речи (нарушения в звукопроизношении) остаётся актуальной для деятельности педагогического коллектива. В ДОУ отсутствует учитель-логопед, имеется вакансия 0,5 ставки.

С сентября по декабрь 2020 года образовательная деятельность с воспитанниками (в связи с проведением капитального ремонта Учреждения) осуществляется посредством ЭОР. Педагоги ДОУ в мессенжерах предлагают детям развивающие задания, творческие и интеллектуальные конкурсы, викторины; консультируют родителей в вопросах организации игровой и обучающей деятельности, обеспечения безопасности жизнедеятельности

**3.2. Выводы:**

Показатели развития детей отражают достаточный уровень освоения основной образовательной программы дошкольного образования. Выбранные формы, методы и подходы в целом эффективны и позволяют характеризовать состояние образовательной деятельности в ДОУ как удовлетворительное.

Проведение капитального ремонта Учреждения, несмотря на использование педагогами ЭОР с воспитанниками, не позволяют в полной мере реализовать задачи образовательной программы.

**В 2021 году** необходимо:

- сразу после начала функционирования Учреждения (после капитального ремонта) провести педагогическую диагностику воспитанников;

- по результатам диагностики скорректировать рабочие программы педагогов;

- обеспечить индивидуальный, дифференцированный подход в воспитании и обучении дошкольников;

- спланировать деятельность, направленную на обеспечение коррекции нарушений развития речи у детей, в том числе с ОВЗ.

**Раздел 4. Оценка организации образовательного процесса**

**4.1. Организация образовательного процесса в соответствии с образовательной программой**

Организация образовательного процесса в ДОУ осуществлялась в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, режимом дня и схемой распределения непосредственно образовательной деятельности. С использованием УМК образовательной программы программой «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой и ряда обозначенных ранее парциальных программ.

Реализация образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО осуществлялась в процессе образовательной деятельности ДОУ, которая включала время отведенное:

* на образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);
* образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
* самостоятельную деятельность детей;
* взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Основной адекватной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Организационной основой реализации ООП ДОУ являлось комплексно-тематическое построение образовательного процесса как формы работы, в основу которой положена интеграция содержания образовательных областей вокруг единой, общей темы, которая на определенное время становится объединяющей.

Разработанное комплексно-тематическое планирование на учебный год охватывало все сферы развития детей в соответствии с реализуемыми программами.

**4.2. Формы обучения:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образовательные**  **области** | **Основные виды детской деятельности** | **Формы организации образовательной**  **деятельности** |
| **Социально-коммуникативное развитие** | Игровая,  трудовая,  коммуникативная | Игры с правилами, творческие игры, беседы, досуги, праздники и развлечения, игровые проблемные ситуации. Индивидуальные и коллективные поручения, дежурства и коллективный труд викторины, реализация проектов и др. |
| **Познавательное развитие** | Познавательно-исследовательская | Занятия, наблюдения, экскурсии, эксперименты, решение проблемных ситуаций и логических задач, беседы, викторины, реализация проектов и др. |
| **Речевое развитие** | Коммуникативная,  восприятие художественной литературы | Беседы, игровые проблемные ситуации, викторины, творческие, дидактические и подвижные игры и др. |
| **Художественно-эстетическое**  **развитие** | Продуктивная (рисование, лепка, аппликация) конструктивно-модельная,  музыкальная | Реализация проектов, творческие игры,  музыкальные занятия, слушание, импровизация, исполнение, музыкально-дидактические, подвижные игры, досуги, праздники и развлечения и др. |
| **Физическое**  **развитие** | Двигательная | Подвижные игры, спортивные игры и упражнения, эстафеты, физкультурные занятия, гимнастика, физкультминутки, игры-имитации, физкультурные досуги и праздники, дни здоровья, прогулки, реализация проектов. |

**3.2. Соответствие учебного плана образовательной программе ДОУ, требованиям ФГОС ДО.**

При организации образовательной деятельности обеспечивается единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, при этом поставленные цели и задачи решаются, избегая перегрузки детей, на необходимом и достаточном материале, максимально приближаясь к разумному «минимуму».

Целевой направленностью плана образовательной деятельности является распределение объёмов времени отводимого непосредственно на образовательную деятельность согласно возрастным группам, обеспечение качественного и систематического образования детей в соответствии с образовательной программой.

При разработке структуры плана учитывались положения:

- максимально- допустимое количество занятий в неделю СанПиН 2.4.1.2049-13 (п.11.11)

- продолжительность непрерывной образовательной деятельности регламентируется в зависимости от возраста детей и составляет (СанПиН 2.4.1.2049-13 п.11.10)

Организация непосредственно образовательной деятельности

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реализация образовательной области | Образовательная нагрузка на неделю | | | | | | | | | |
| 2-3 года | | 3-4 года | | 4-5 лет | | 5-6 лет | | 6-7 лет | |
|  | К-во | Вр. | К-во | Вр. | К-во | Вр. | К-во | Вр. | К-во | Вр. |
| Физическая культура в помещении | 2 | 18 | 2 | 30 | 2 | 40 | 2 | 50 | 2 | 60 |
| Физическая культура на свежем воздухе | 1 | 9 | 1 | 15 | 1 | 20 | 1 | 25 | 1 | 30 |
| Познавательное развитие | 1 | 9 | 2 | 30 | 2 | 40 | 3 | 75 | 4 | 120 |
| Развитие речи | 2 | 18 | 1 | 15 | 1 | 20 | 2 | 50 | 2 | 60 |
| Рисование | 1 | 9 | 1 | 15 | 1 | 20 | 2 | 50 | 2 | 60 |
| Лепка | 1 | 9 | 0,5 | 15 | 0,5 | 20 | 0,5 | 25 | 0,5 | 30 |
| Аппликация | - | - | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Музыка | 2 | 18 | 2 | 30 | 2 | 40 | 2 | 50 | 2 | 60 |
| Итого | 10/  90мин | | 10/ 2ч.30мин. | | 10/  3ч.20мин. | | 13/  5ч.25 мин | | 14/  7ч.00мин. | |

Непосредственно образовательная деятельность в детском саду проводится с сентября по май.

В первой половине дня с детьми 2-4 лет проводится не более двух НОД, а с детьми 5-7 лет – трех образовательных ситуаций.

В середине ОД педагоги проводят физкультминутку. ОД физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла занимают 50% общего времени реализуемой образовательной программы. ОД, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей соблюдается сочетание указанных ОД с физкультурными, музыкальным занятиями.

В январе для детей организуются недельные каникулы. В дни каникул и в летний период ОД не проводится. Организуется деятельность только эстетически-оздоровительного цикла: спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, музыкальные праздники и развлечения, экскурсии, др.

Образовательная деятельность в режимных моментах проводится ежедневно, включает в себя: утреннюю гимнастику, комплексы закаливающих и гигиенических процедур, ситуативные беседы при проведении режимных моментов, дежурства, прогулки, чтение художественной литературы.

Самостоятельная деятельность детей включает в себя разнообразную игровую деятельность, самостоятельную активность в уголках развития. Ежедневно длительность такой деятельности не менее 150 минут от общего времени пребывания ребёнка в детском саду.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Образовательная деятельность в ходе режимных моментов** | | | | | |
| Утренняя гимнастика | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно |
| Комплекс закаливающих процедур | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно |
| Гигиенические процедуры | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно |
| Ситуативные беседы при проведении режимных моментов | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно |
| Чтение художественной литературы | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно |
| Прогулки | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно |
| **Самостоятельная деятельность детей** | | | | | |
| Игра | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно |
| Самостоятельная деятельность детей в центрах (уголках) развития. | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно |

**Сетка совместной образовательной деятельности и культурных практик**

**в режимных моментах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Формы образовательной деятельности в режимных**  **моментах** | **Количество форм образовательной деятельности и культурных практик в неделю** | | | |
| **Разновозрастная**  **2-4 года**  **Разновозрастная**  **3-5 лет** | **Разновозрастная**  **5-7 лет** | | |
| **Общение** | | | | |
| Ситуации общения воспитателя с детьми и накопления положительного социально-эмоционального опыта | Ежедневно | | | |
| Беседы и разговоры с детьми по их интересам | Ежедневно | | | |
| **Игровая деятельность,**  **включая сюжетно-ролевую игру с правилами и другие виды игр** | | | | |
| Индивидуальные игры с детьми (сюжетно- ролевая, режиссерская, игра- драматизация, строительно- конструктивные игры) | Ежедневно | 3 раза в неделю | | |
| Совместная игра воспитателя и детей (сюжетно-ролевая, режиссерская, игра- драматизация, строительно- конструктивные игры) | 3 раза в неделю | 2 раза в неделю | | |
| Театрализованные игры | 1 раз в 2 недели | | | |
| Подвижные игры | Ежедневно | | | |
| **Познавательная и исследовательская деятельность** | | | | |
| Сенсорные игры | 1 раз в неделю | | | |
| Опыты, эксперименты, наблюдения (в том числе экологической направленности) | 1 раз в 2 недели | | | |
| Наблюдения за природой (на прогулке) | Ежедневно | | | |
| **Формы творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие детей** | | | | |
| Музыкальная гостиная | 1 раз в 2 недели | | 1 раз в неделю | |
| Творческая мастерская (рисование, лепка, художественный труд по интересам) | 1 раз в неделю | | | |
| Чтение литературных  произведений | Ежедневно | | | |
| **Самообслуживание и элементарный бытовой труд** | | | | |
| Самообслуживание | Ежедневно | | | |
| Трудовые поручения (индивидуально и подгруппами) | Ежедневно | | | |
| Трудовые поручения (общий и совместный труд) | 1 раз в 2 недели | | | 1 раз в неделю |

**Сетка самостоятельной деятельности детей в режимных моментах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Режимные моменты** | **Количество форм образовательной деятельности и культурных практик в неделю** | |
| **Разновозрастная**  **2-4 года**  **Разновозрастная**  **3-5лет** | **Разновозрастная**  **5-7 лет** |
| Игры, общение, деятельность по интересам во время утреннего приема | От 10 до 50 минут | |
| Самостоятельные игры в 1-й половине дня | 20 минут | 15 минут |
| Подготовка к прогулке, самостоятельная деятельность на прогулке | От 60 минут до 1 часа 30 минут | От 60 минут до 1 часа 40 минут |
| Самостоятельные игры, досуги, общение и деятельность по интересам во 2-й половине дня | 40 минут | 30 минут |
| Подготовка к прогулке, самостоятельная деятельность на прогулке | 40 минут | 30 минут |
| Подготовка к прогулке, самостоятельная деятельность на прогулке | От 40 минут | |
| Игры перед уходом домой | От 15 до 50 минут | |

**4.4. Развивающая предметно-пространственная среда**

Развивающая предметно-пространственная среда (далее – РППС) – часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями ДОУ, прилегающими и другими территориями, предназначенными для реализации Программы), материалами, оборудованием, средствами обучения и воспитания детей дошкольного возраста, охраны и укрепления их здоровья, предоставляющими возможность учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, главными компонентами развивающей предметно – пространственной среды является безопасность, мобильность, функциональность. В период с января 2020 года по июнь 2020 года в ДОУ была создана развивающая предметно-пространственная среда, отвечающая  требованиям СанПиН, с учетом возрастных и психологических особенностей детей, зарождающихся гендерных склонностей и интересов детей.

Пространство групп было организовано в виде хорошо разграниченных зон («центры», «уголки», «площадки»), оснащенных большим количеством развивающих материалов (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр.). Все предметы доступны детям. Подобная организация пространства позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей.

**Спортивный уголок** содержит в себе как традиционное физкультурное оборудование, так и нетрадиционное (нестандартное), изготовленное руками педагогов и родителей. Данное оборудование направлено на развитие физических качеств детей - ловкости, меткости, глазомера, быстроты реакции, силовых качеств. Расположение мебели и игрового материала в группах лишь частично дает детям возможность удовлетворять двигательную активность. Имеются атрибуты для организации и проведения подвижных игр в соответствии с возрастом воспитанников, выносной материал для проведения подвижных игр на прогулке. Во всех возрастных группах отмечается безопасность размещения спортивных уголков (все уголки размещены в приемной комнате). Уголки соответствуют возрасту детей, к ним обеспечивается свободный выбор и доступ детей. Материалы, из которых изготовлено оборудование, отвечает гигиеническим требованиям. В спортивных уголках размещен иллюстративный материал по видам спорта.

**Уголок творчества**, в котором находится материал и оборудование для художественно-творческой деятельности: рисования, лепки и аппликации (бумага, картон, трафареты, краски, кисти, клей, карандаши, салфетки, ножницы, раскраски, пластилин, дидактические игры  и т.п.). Это дает детям новые идеи для своей продуктивной деятельности, а так же предполагает овладение умением работать по образцу. Здесь также представлены детские рисунки в соответствии с реализуемым планом-проектом образовательной деятельности на определенный период.

**Уголкисюжетно-ролевых игр и конструктивной деятельности** мобильны, и обеспечивают организацию самостоятельных сюжетно-ролевых игр и строительно-конструктивных игр. Разнообразные конструктивные и строительные наборы (напольные, настольные), легкий модульный материал предоставляет дошкольникам возможность изменять и выстраивать пространство для себя. Для построек имеются образцы схем, рисунки, модели транспорта.

Для игр по интересам и половым различиям педагогами созданы уголки для мальчиков и девочек. Дети легко подбирают игрушки, комбинируют их «под свои игровые творческие замыслы». В связи с тем, что игровые замыслы старших дошкольников весьма разнообразны, вся игровая стационарная мебель используется многофункционально для различных сюжетно-ролевых игр. Игровой материал помещен в коробки с условными обозначениями, дети по своему желанию выбирают сюжет будущей игры, и переносят игровой материал в удобное для них место, для свободного построения игрового пространства.

**Книжный уголок.** Содержание книжного уголка соответствует возрастным особенностям детей данного возраста, реализуемой в дошкольном учреждении образовательной программой. Книги расставлены по темам (природоведческая литература, сказки народные и авторские, литература о городе, стране и т.п.), имеется энциклопедическая литература. Также в данном центре находятся книги с художественными произведениями детских писателей, сказками и иные литературные формы по тематике недели.

**Уголок краеведения и патриотизма** содержит литературу и пособия, образцы народного декоративно-прикладного искусства в соответствии с возрастом детей. Педагоги знакомят детей с символикой государства, с историей родного края, города.

**Уголок природы и экспериментирования** включает в себя экологическую деятельность. В каждой возрастной группе имеется уголок природы, где содержатся объекты живой природы (цветы), которые подобраны в соответствии с возрастными особенностями воспитанников конкретной группы и где дети могут длительное время наблюдать за растениями, ухаживать и выращивать. Педагоги продумали размещение инвентаря для трудовой деятельности, календаря природы, оборудование для опытно-экспериментальной деятельности. Для детского экспериментирования имеются самые разные природные материалы (мел, песок, камни, ракушки, перья, уголь и т.д.), микроскопы, глобус, лабораторное оборудование, мерная посуда. Материалы и оборудование для трудовой деятельности (фартуки, тряпочки, губки, клеенка, пульверизатор, лейки, грабельки и т.д.) и опытнической деятельности хранятся в закрытой полке и свободном доступе для детей. При их подборе педагоги учитывают, чтобы они отвечали гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Содержание уголка природы изменяется в зависимости от поставленных целей и задач, а также в зависимости от сезона. В группах есть настольно-печатные, словесно-дидактические игры с природоведческим содержанием.

**Уголок** **театрализованных игр** представлен различного вида театрами (кукольный, теневой, настольный, бибабо, пальчиковый). Здесь размещены маски, атрибуты для разыгрывания сказок, элементы костюмов для персонажей. Музыкальное развитие ребёнка сводится не только к занятиям с педагогом, но и возможностью самостоятельно играть, импровизировать, свободно музицировать, используя различные музыкальные инструменты (металлофон, дудочки, барабан, игрушечное пианино, бубен). В группах имеется магнитофон и аудиокассеты с записью детских песенок.

**Уголокнастольно-печатных игр** представлен различными дидактическими играми по развитию речи, математическому и сенсорному развитию, сериями картин и иллюстраций для установления последовательности событий, наборы парных картинок на соотнесение, разрезные, сюжетные картинки. Достаточно широкий выбор игр на развитие мелкой моторики руки: мозаика, пазлы, палочки Кюизенера, логические блоки Дьенеша. Особой популярностью у воспитанников пользуется предметно-пространственная среда «Фиолетовый лес», «Коврограф Ларчик», игры В.В.Воскобовича. Это позволяет педагогам реализовать игровую технологию интеллектуально-творческого развития «Сказочные лабиринты игры».

В разновозрастной 5-7 лет группе, с целью интеллектуального развития дошкольников, расположена **«шахматная зона»,** включающая в себя наличие шахматных столов, настенной магнитной демонстрационной шахматной доски.

Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ рассматривается как возможность всестороннего развития индивидуальности каждого ребенка с учетом его интересов, склонностей и уровня активности. Поэтому, педагогический коллектив правильно и грамотно создает необходимую предметную среду, создающую условия для всестороннего развития дошкольника не только в групповых помещениях, но и вне их.

В ДОУ ведётся методически организованная работа по приобщению дошкольников к истокам русской народной культуры, национальным традициям, быту и культуре русского народа. С этой целью оборудовано небольшое помещение в стиле **русской избы (мини-музей),** где размещены предметы русского быта и создана обстановка, которая средствами яркой образности и наглядности обеспечивает детям особый комплекс ощущений и эмоциональных переживаний. Экспонаты мини-музея подбираются по принципу динамичности и вариативности деятельности, т.е. в музее ребенок может взять в руки любой предмет рассмотреть его, обыграть – подцепить ухватом чугунок и поставить его в печь, покачать детскую люльку, рассмотреть узоры на расписной посуде и т.д. Результат такой деятельности – формирование у дошкольников чувства гордости за принадлежность к русской национальной культуре.

Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения (п. 3.3.2. ФГОС ДО). Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) должны обеспечивать: игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой); двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением (п. 3.3.4. ФГОС ДО). Именно с этой целью **во всех возрастных группах ДОУ созданы уголки уединения. Эти места привлекательны для ребенка, наполнены предметами, которые близки ему и к которым он испытывает теплые чувства (мягкие подушки, игрушки, фотоальбомы с семейными фотографиями и т.п.).**

Оснащение уголков менялось в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса

В ходе проведения капитального ремонта (июнь 2020 года - декабрь 2020 года) закуплена новая мебель, новое игровое, интерактивное оборудование, оборудование для оснащения спортивного, тренажерного залов, плавательного бассейна. Будет продолжена модернизация развивающих центров в группах, других помещениях, холле.

В ходе благоустройства территории планируется оснастить прогулочные участки новым оборудованием для развития познавательной деятельности и двигательной активности воспитанников. Будет оборудован стадион и площадка с мягким покрытием для подвижных игр, метеостанция, площадка ПДД, этноуголок.

**4.5. Анализ реализации системы взаимодействия с семьями воспитанников**

Семья является не только одним из заказчиков образовательного учреждения и потребителем его образовательных услуг, прежде всего семья – это основа воспитания личности ребенка. Одним из важных принципов работы ДОУ является совместное с родителями воспитание и развитие дошкольников, вовлечение родителей в образовательный процесс до­школьного учреждения.

В соответствии с Законом РФ «Об образовании» основными задачами, стоящими перед детским садом в этом году являлись:

* изучение семей детей, изучение интересов, мнений родителей;
* использование опыта деятельности других ДОУ по взаимодействию ДОУ с семьей;
* расширение способов, методов работы с родителями;
* привлечение родителей к активному участию в деятельности ДОУ;
* изучение семейного опыта воспитания и обучения детей;
* просвещение родителей в области педагогики и детской психологии.

В целях эффективной реализации Основной образовательной программы дошкольного образования создавались условия для предоставления информации об Основной общеобразовательной программе семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность (ФГОС ДО 3.2.8.). Направления работы по взаимодействию с семьями воспитанников следующие: защита прав ребёнка в семье и детском саду; воспитание, развитие и оздоровление детей; детско-родительские отношения; взаимоотношения детей со сверстниками и взрослыми; коррекция нарушений в развитии детей; подготовка детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе. Для родителей воспитанников детского сада оказывали консультативную помощь по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста воспитатели, заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра. Проводились групповые родительские собрания.

В основу реализации работы с семьёй заложены следующие ***принципы*:**

* партнёрство родителей и педагогов в воспитании и обучении детей;
* единое понимание педагогами и родителями целей и задач воспитания и обучения;
* помощь, уважение и доверие к ребёнку со стороны педагогов и родителей;
* постоянный анализ процесса взаимодействия семьи и ДОУ, его промежуточных и конечных результатов.

Основными направлениями взаимодействия с родителями были: *педагогический мониторинг, педагогическая поддержка, педагогическое образование родителей,**совместная деятельность педагогов и родителей*, реализация которых осуществлялась через разные формы деятельности.

В течение года в работе ДОУ отмечалось взаимодействие педагогов и родителей, что является важнейшим условием эффективной работы с детьми. Родители были активными участниками всех мероприятий, которые проходили в дошкольном учреждении.

Проводились заседания родительского клуба «Здоровый ребёнок». Цель деятельности клуба: пропаганда здорового образа жизни и семейных ценностей, сохранение и укрепление здоровья детей. Членами клуба являлись родители обучающихся среднего, старшего дошкольного возраста. Занятия в клубе проходили в разных формах, имеющих практико-ориентированный характер.

С целью повышения культуры поведения обучающихся на дороге, снижению уровня детского дорожно-транспортного травматизма, формирования стереотипа законопослушного поведения на проезжей части, повышения уровня ответственности родителей за формирование у детей навыка безопасного поведения на проезжей части в 2020 году активно участвовали в челленджах: «Мама рулит», «Юный блогер дорожного движения», «Засветись!», акциях, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения.

Важный момент в работе с родителями – ежедневное информирование их о том, как ребёнок провёл день, чему научился, каких успехов достиг, поэтому педагоги ДОУ ежедневно вели индивидуальные беседы с родителями.

В работе с родителями педагоги активно внедряют наглядные формы работы (стенды, тематические фотовыставки, папки-передвижки и т.д.), которые позволяют повысить педагогическую информацию. Благодаря оснащенности МБДОУ оргтехникой, появилась возможность проведения нетрадиционных родительских собраний: демонстрация мультимедийных презентаций, видеороликов о жизни детей в ДОУ.

Использование мессенджеров позволило в 2020 году в период пандемии, проведения капитального ремонта Учреждения обеспечить общение педагогов с родителями и детьми, оперативное информирование, проведение социологических опросов.

Родители стали активными участниками образовательного процесса, так как без их участия дошкольники не могут использовать ЭОР.

Условие обратной связи с родителями, стало определяющим при проведении дистанционных конкурсов различного уровня. Родители снимали видеоролики о деятельности детей, совместной образовательной деятельности и предоставляли педагогам.

Велась работа с родителями детей, будущих первоклассников. В мессенжерах была размещена информация по вопросам подготовки детей к школе: «Готовим руку к письму», «Советы родителям будущих первоклассников», «Как подготовить ребенка к школе». По запросам родителей проводились индивидуальные консультации. Проведенные родительские собрания с приглашением учителя начальных классов позволило осознать основные проблемы, с которыми сталкиваются первоклассники и родители на пороге школы.

По результатам анкетирования, проведенного в мае 2020 года была выявлена степень удовлетворённости качеством предоставляемых образовательных услуг. В целом, по мнению родителей (законных представителей), дошкольное учреждение полностью удовлетворяет их запрос на образование детей дошкольного возраста на 91%

Анкетирование показало, что родители доверяют воспитателям и сложившейся системе воспитания и образования в детском саду. Такое доверие есть один из важных показателей качества образовательных услуг ДОУ; созданная система работы ДОУ позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

Полученные данные проведённого анкетирования позволяют определить и основные проблемы, выявленные в ходе анкетирования, как родителей, так и педагогов:

- участки детского сада не достаточно оснащёны современным и разнообразным оборудованием, привлекательным для детей и обеспечивающим оптимальную двигательную активность каждого ребенка (76%);

- детский сад недостаточно оснащён техническим, интерактивным оборудованием.

Данные проблемы, запросы родителей будут решены в ходе проведения капитального ремонта Учреждения.

Взаимодействие педагогического коллектива с родителями способствовало выработке единых требований к дошкольникам в ДОУ и семье.

**4.6 Результативность участия обучающихся учреждения в мероприятиях различного уровня**

В 2020 году воспитанники ДОУ приняли участие в следующих мероприятиях:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Всероссийский конкурс рисунков по произведениям А.Л. Барто «Любимые с детства стихи» | Шафаростова Варвара | I место |
| Всероссийский конкурс рисунков по произведениям А.Л. Барто «Любимые с детства стихи» | Маслакова  София | II место |
| Всероссийский конкурс рисунка и декоративно-прикладного творчества «Именины домового» | Лохматов  Кирилл | Iместо |
| Всероссийский конкурс рисунка и декоративно-прикладного творчества «Именины домового» | Силина  Виктория | II место |
| Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества «Эврика!» | Князева  Екатерина | II место |
| Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества «Эврика!» | Забеленко  Алексей | II место |
| Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества «Эврика!» | Леонова  Диана,  Антоненко  Полина | I место |
| Всероссийский конкурс детского творчества «Яркое лето» | Аксентищева  Любовь,  Камышан  Анфиса | I место |
| Всероссийский конкурс детского рисунка «Красота родного края» | Андреев  Валентин | I место |
| Всероссийский конкурс детского рисунка «Красота родного края» | Ушляк Иван,  Ширяева  Варвара | I место |
| Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества «Светофорова наука» | Лохматов  Кирилл | III место |
| Всероссийский конкурс детского рисунка «Эти забавные животные» | Сивальнев Сергей | II место |
| Всероссийский конкурс детского рисунка «Зимушка-зима» | Горбачева Снежана | I место |
| Всероссийский конкурс детского рисунка «Зимушка-зима» | Бундюк  Василиса | I место |
| Всероссийский конкурс изобразительного искусства «В мире детства!» | Новохатская Стефания | I место |
| Всероссийский конкурс изобразительного искусства «В мире детства!» | Антоненко  Полина | I место |
| Всероссийский конкурс изобразительного искусства «В мире детства!» | Музоваткин Максим | I место |
| Всероссийский конкурс детского рисунка «Мы вместе» | Ушляк  Мария | II место |
| Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества «Город мастеров» | Бабанский Дмитрий,  Силина  Виктория | I место |
| Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества «Город мастеров» | Чесова  Василиса | II место |
| Всероссийский конкурс «Зимние фантазии» | Бабанский Дмитрий | II место |
| III Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества «Светофорова наука» | Бессонова  Агата | I место |
| IV Всероссийский конкурс рисунков по ПДД «Новый дорожный знак глазами детей» | Музоваткин  Максим | I место |
| Всероссийский конкурс «По земле шагает осень» | Силина  Виктория | I место |
| Всероссийский конкурс «День пожилого человека» | Керничный Арсений | II место |
| Всероссийская олимпиада «Экология нашей планеты» | Антоненко  Полина | I место |
| Всероссийская познавательная викторина по ПДД «Добрая дорога детства» | Музоваткин Максим | I место |
| Межрегиональный конкурс творческих работ «Наша дружная семья» | Ларина  Дарина | Диплом  I степени |
| Межрегиональный конкурс творческих работ «Наша дружная семья» | Кравчук  Анастасия | Диплом  I степени |
| Региональный конкурс «Творчество без границ» (ГБУ ДО «БелОЦЦД(Ю)ТТ») | Нестеров  Григорий | I место |
| Региональный конкурс «Пусть всегда будет мир» (ОГАОУ ДПО «БелИРО») | Ширяев  Сергей | I место |
| Районный фестиваль «Счастливы вместе» | Семья  Чернусских | Благодарственное письмо Губкинской епархии 1 Яковлевского благочиния |
| Муниципальный конкурс чтецов «Золотая осень» | Антоненко  Полина | III место |
| Муниципальный Пасхальный конкурс-фестиваль «Радость души моей» | Нестеров  Григорий | I место |
| Муниципальный Пасхальный конкурс чтецов « С чистым сердцем» | Чернусский Роман | II место |
| Муниципальный конкурс чтецов «Я вам о маме расскажу…» | Леонова  Диана | I место |
| Муниципальная выставка «Творчество без границ»» | Нестеров  Григорий | I место |
| Муниципальный этап международного конкурса детского творчества « Красота Божьего мира» | Кулагина  Арина | II место |
| Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов «Я - исследователь» | Антоненко  Полина | II место |
| Муниципальный конкурс «Кибер-зима-2020» | Забеленко Алексей | III место |
| Муниципальный фестиваль «Технофест» | Антоненко  Полина,  Гримова  Маргарита,  Музоваткин Максим | II место |
| Муниципальный конкурс на лучшую реализацию системы раздельного сбора мусора и обращения с отходами, номинация «Экорисунок» | Горбачева Снежана | III место |
| Муниципальная экологическая акция «Будущее Земли зависит от тебя» | Гримова  Маргарита | I место |
| Муниципальный этап Всероссийского конкурса детского рисунка «Эколята – друзья и защитники Природы» | Новохатская Стефания | III место |
| Муниципальный турнир по шахматам памяти Золочевского Р.В. | Левшин  Денис | Участник |
| Муниципальный конкурс чтецов «Ах, Зимушка-зима» | Ширяева  Мария | III место |
| Муниципальный этап Всероссийского конкурса детского рисунка «Эколята – друзья и защитники Природы» | Новохатская Стефания | III место |

**4.7. Выводы:**

Организация образовательного процесса происходит в строгом соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, моделью распределения образовательной деятельности.

Объем образовательной нагрузки распределен согласно возрасту воспитанников и не превышает предельно допустимые нормы СанПин. Образовательная деятельность обеспечивает максимальный учет особенностей и возможностей ребенка, его интересы и склонности***.***

В детском саду соблюдаются педагогические условия для реализации Основной образовательной программы дошкольного образования, создана необходимая развивающая предметно-пространственная среда (ФГОС ДО п.п. 3.2.; 3.3.)**,** которая постоянно совершенствуется.

Педагогический коллектив детского сада старается обеспечить индивидуальное развитие каждого ребенка, предусмотренным ФГОС ДО (п.2.6.), в том числе детям с ОВЗ.

Родителям предоставлена возможность стать полноправным участником образовательных отношений.

В **2021 году** необходимо**:**

- продолжить создать условия для плодотворного сотрудничества детского сада с семьями воспитанников;

- продолжить использовать возможности мессенжеров, ЭОР во взаимодействии с родителями воспитанников;

- шире использовать следующие формы работы: круглый стол, родительские мастер-классы, издание семейных газет;

- педагогам ДОУ использовать опыт семейного воспитания;

- продолжить создание в ДОУ современной, соответствующей требованиям ФГОС ДО ППРС;

- игровые площадки, расположенные на территории Учреждения оснастить оборудованием для интеллектуального, социального развития, оптимальной двигательной активность каждого ребенка;

- благоустроить и озеленить территорию ДОУ.

**Раздел 5. Оценка востребованности выпускников.**

Взаимодействие с МБОУ «Алексеевская СОШ» основано на основе договора о взаимодействии и разработанного и утвержденного плана по преемственности. Мероприятия плана направлены на формирование предпосылок учебной деятельности у дошкольников, на успешную адаптацию детей дошкольного возраста к новым образовательным условиям и создание условий комфортного перехода с одной образовательной ступени на другую.

В 2020 году из разновозрастной 5-7 лет группы комбинированной направленности было отчислено в связи с переходом в школу 16 воспитанников. Все выпускники этой группы прошли педагогический мониторинг. Результаты мониторинга представлены в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Образовательные области** | **Уровни** | | |
| Высокий уровень | Средний  уровень | Низкий  уровень |
| Социально-коммуникативное развитие | 58% | 42% | 0 |
| Познавательное развитие | 35% | 52% | 13% |
| Речевое развитие | 35% | 41% | 24% |
| Физическое развитие | 33% | 65% | 0 |
| Художественно-эстетическое развитие | 45% | 41% | 14% |

У 81% выпускников на достаточно высоком уровне сформированы целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования

Результат обследования сформированности предпосылок учебной деятельности у воспитанников 6-7 лет на этапе завершения дошкольного образования представлен в таблице

***Таблица результатов сформированности у воспитанников***

***предпосылок учебной деятельности***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Уровень сформированности предпосылок учебной деятельности** | **Количество**  **воспитанников** | **Процентное**  **отношение** |
| Высокий уровень | 4 | 25% |
| Хороший уровень | 4 | 25% |
| Средний уровень | 5 | 31% |
| Низкий уровень | 3 | 19% |

Воспитанникам было предложено выполнить задания по методики Н.В.Нечаевой «Чтение схем слов», «Диктант», «Развитие устной речи»; эмоционально-волевая готовность (произвольность)«Рисование бус», понятивно-логическое мышление «Математический диктант», логическое мышление «Заселение дома», математическое развитие «Задачи (методика И.И. Аргинской), зрительно-пространственное восприятие «Раскрашивание фигур» (методика Н.Я.Чутко).

Направленность интересов 38% дошкольников сосредоточена на учебную деятельность, у 31% дошкольников учебно-игровая мотивация, игровая у 31%

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мотивационная готовность** | **Количество**  **воспитанников** | **Процентное**  **отношение** |
| Учебная | 6 | 38% |
| Учебно-игровая | 5 | 31% |
| Игровая | 5 | 31% |

16 (100%) выпускников детского сада продолжают обучение в МБОУ «Алексеевская СОШ»

Итоги адаптации выпускников 2020 года к условиям школы на основе данных, предоставленных учителем 1 класса Ченцовой И. А. показали, что из 16 выпускников успешно прошла адаптация у 5 детей (31%). Дети положительно относятся к школе, предъявляемые требования воспринимает адекватно, учебный материал усваивают легко; глубоко и полно овладевают программным материалом; прилежны, внимательно слушают указания, объяснения учителя, выполняют поручения без внешнего контроля, проявляют большой интерес к самостоятельной учебной работе. Общественные поручения выполняют охотно и добросовестно; занимают в классе благоприятное статусное положение.

В зоне частичной (средней) адаптации находятся 7 детей (44%). Эти дети положительно относятся к школе, ее посещения не вызывают отрицательных переживаний, понимают учебный материал, если учитель излагает его подробно и наглядно, усваивают основное содержание учебных программ, самостоятельно решают типовые задачи; сосредоточены и внимательны при выполнении заданий, поручений, указаний взрослого, но при его контроле; бывают сосредоточены только тогда, когда заняты чем-то для них интересным; общественные поручения выполняют добросовестно; дружат со многими одноклассниками.

В зону неполной адаптации (низкого уровня адаптации) попали 4 выпускника (25%). Дети индифферентно относятся к школе; наблюдается повышенная двигательная активность; с трудом принимает инструкцию, объясняемый учителем материал усваивает фрагментарно; самостоятельная работа с учебником затруднена; при выполнение самостоятельных учебных заданий не проявляется интереса; необходимы постоянный контроль, систематические напоминая и побуждения со стороны учителя и родителей; общественные поручения выполняет под контролем, без особого желания.

Можно считать, что адаптация выпускников к школьному обучению прошла безболезненно, у дошкольников сформирован необходимый и достаточный уровень психического развития ребенка для освоения школьной учебной программы в условиях обучения в группе сверстников.

Учитель удовлетворена уровнем сформированности учебной деятельности у детей, подготовкой к школе.

По результатам обследования успеваемости первоклассников:

отличная – 5 воспитанников, хорошая - 7 воспитанников, удовлетворительная – 4 детей, неудовлетворительная – 0.

**5.1. Вывод:**

Содержание программы, реализуемой в Учреждении, обеспечивает достаточный уровень базового дошкольного образования.

Выпускники ДОУ прошли успешную адаптацию к школьному обучению, активно устанавливают контакты, находят свое место в детской среде, сотрудничают, принимают помощь в свой адрес.

Сложности в мотивационной готовности детей к школе во многом обусловлены отсутствием педагога-психолога в ДОУ.

В школе созданы условия, благоприятно влияющие на учебно-воспитательный процесс в первых классах.

В **2021 году** необходимо**:**

- продолжить использовать эффективные формы взаимодействия педагогов ДОУ с учителями начальных классов;

- педагогам МБОУ «Алексеевская СОШ» разработать программу предшкольной подготовки с воспитанниками ДОУ

- воспитателям разновозрастной 5-7 лет группы:

продолжить работу с воспитанниками по поддержанию у них инициативы в разных видах деятельности, по формированию позитивной школьной мотивации,

сотрудничать с семьями воспитанников в вопросах готовности к школьному обучению с целью достаточной (высокой) адаптации детей в школе;

- педагогическим коллективам провести семинары-практикумы, раскрывающие аспекты преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования, в том числе в вопросах здоровьесбережения детей.

**Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения**

**6.1. Состав педагогических и руководящих работников, соответствие штатному расписанию.**

Важнейшими показателями, влияющими на результативность педагогического процесса, являются педагогические кадры учреждения.

Согласно п. 3.4. ФГОС ДО, выполняя требования к кадровым условиям, для качественной реализации Основной общеобразовательной программы, ДОУ было обеспечено руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками, в том числе осуществляющими хозяйственную деятельность, охрану жизни и здоровья детей, обеспечивающими реализацию образовательной программы.

Общее количество сотрудников составляет 21 человек, из них административно-управленческий персонал - 1 человек, педагогический персонал - 7 человек, учебно-вспомогательный персонал - 5 человек, обслуживающий персонал – 8 человек.

**Численность педагогического состава**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Кадры*** | ***Всего работников*** |
| Заведующий:  Педагогические кадры:  старший воспитатель  воспитатели | 1  1  4 |
| Специалисты:  музыкальный руководитель  инструктор по ФК | 1  1 |

Педагогический коллектив дошкольного учреждения составляют 8 педагогов (вместе с заведующим). Педагогические работники, обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условия развития детей, обозначенными в п.3.2.5 ФГОС ДО.

Состав педагогического коллектива достаточно стабилен. Все педагоги МБДОУ женщины. В настоящее время в штатном расписании Учреждения имеются следующие вакансии: 0,5 ставки учителя-логопеда; 0,25 ставки педагога-психолога.

**6.2. Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания, уровень квалификации педагогических и руководящих работников.**

**Педагогический стаж педагогов**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Педагогический стаж*** | ***Количество педагогов*** |
| До 3 лет | 1 |
| От 3 до 5 лет | 0 |
| От 5 до 10 лет | **1** |
| От 10 до 15 | 1 |
| От 15 до 20 | 1 |
| От 20 и более | 3 |

**Возрастные показатели педагогического коллектива**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возраст | 20-30 | 30-40 | 40-50 | 50-55 | Свыше 55 |
|  | 0 | 3 | 2 | 0 | 2 |

**Образовательный ценз педагогов**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Образование*** | ***Количество педагогов*** |
| Высшее (педагогическое) | 3 |
| Среднее специальное (педагогическое) | 3 |
| Получает среднее специальное (педагогическое | 1 |

Звания и награды

* значок «Отличник народного просвещения» – 1 человек
* значок «Почетный работник общего образования РФ» – 1 человек

В 2020 году старший воспитатель Князева Е.В. за плодотворный труд в системе образования Яковлевского городского округа, эффективность организации образовательного процесса отмечена Почетной грамотой главы администрации Яковлевского городского округа А.В.Чеснокова (распоряжение администрации Яковлевского городского округа от 29.09.2020г. № 1228-р).

В МБДОУ уделяется внимание повышению педагогического мастерства воспитателей, разработана система повышения квалификации педагогов, включающая следующие формы:

* прохождение курсовой подготовки в ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»;
* участие в работе муниципального МО; МО на уровне ДОУ;
* участие в дистанционных семинарах;
* педсоветы, семинары-практикумы, открытые просмотры занятий, досугов и режимных моментов Учреждения;
* изучение научно-методической литературы и внедрение инновационных методов и приемов работы в практику Учреждения;
* аттестация.

**Уровень квалификации**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Квалификационная категория*** | ***Количество педагогов*** |
| Высшая | 1 |
| Первая | 4 |

В 2020 году на первую квалификационную категорию аттестована воспитатель Бредихина М.С. (приказ департамента образования от 15.05.2020г. №1293), в Главную аттестационную комиссию департамента образования Белгородской области подано заявление 2-х воспитателей на присвоение высшей квалификационной категории.

С января 2019 года Учреждение является региональной инновационной площадкой по теме «Апробация технологии интеллектуально-творческого развития дошкольников «Сказочные лабиринты игры» В.В. Воскобовича в дошкольных образовательных организациях Белгородской области» (приказ департамента образования Белгородской области» №82 от 22.01.2019 года).

**6.3. Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.**

Все педагоги ДОУ проходят курсовую профессиональную переподготовку согласно плану.

**Сведения о повышении квалификации педагогов в 2020 году**

**в ОГАОУ ДПО «БелИРО»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Ф.И.О.*** | ***Должность*** | ***Тема курсов*** |
| 1. | Шелковина Е. Н. | Заведующий | «Комплексный подход к управлению дошкольной образовательной организацией в условиях реализации ФГОС ДО »  (40 часов) |
| 2. | Богданова Г.С. | Воспитатель | «Развитие детей раннего дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях в соответствии с ФГОС ДО»  (36 часов) |
| 3. | Локтева И.Ю. | Инструктор по ФК | «Актуальные проблемы физического воспитания в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации ФГОС ДО»  (72 часа) |
| 4. | Поваляева Е.Е. | Воспитатель | «Психолого-педагогическая компетентность педагога в сопровождении детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья»  (72 часа.) |

7 педагогов прошли в 2020 году дистанционное обучение по программе «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в объеме 36 часов; по программе «Основы обеспечения информационной безопасности детей» в объеме 22 часов (ООО «Центр инновационного образования и воспитания» г. Саратов).

Старший воспитатель Князева Е.В. прошла повышения квалификации с использованием дистанционных технологий по программе: Проектирование и реализация рабочих программ воспитания дошкольной образовательной организации» объемом 72 часов ( АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» г.Киров)

В декабре 2020 года все педагоги Учреждения стали участниками Диктанта по общественному здоровью (о мерах предупреждения коронавирусной инфекции) на портале «Единый урок».

**6.4. Результативность участия педагогических работников в конкурсах, мероприятиях различного уровня**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Участники** | **Результат** |
| XI Всероссийская конференция «Интерактивные и мультимедийные средства в предметном обучении», ОГАОУ ДПО «БелИРО» | Воспитатели Бредихина М.С., старший воспитатель Князева Е.В. | Выступление  « Использование веб – технологий и электронных образовательных ресурсов в дошкольной образовательной организации», сертификат |
| Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием «Современное состояние и тенденции развития физической культуры и спорта» (НИУ «БелГУ») | Старший воспитатель Князева Е.В., инструктор по ФК Локтева И.Ю. | Выступление  «Организация системы физкультурно-оздоровительной работы в контексте ФГОС ДО», сертификат |
| Всероссийский педагогический конкурс «Творческий воспитатель – 2020» | Воспитатель Бредихина М.С. | III-место  Диплом  05.12.2020 г.  Серия А № 31197  Всероссийский педагогический журнал «Современный урок» |
| II Всеросийский педагогический конкурс «ИКТ - компетентность педагога в современном образовании» | Воспитатель Бредихина М.С. | Лауреат , Диплом  28.01.2021 г.  Серия С № 289406 |
| V заочная Всероссийская научно-практическая конференция «Современные тенденции преподавания учебных предметов с использованием дистанционных образовательных технологий» | Воспитатели  Ткачёва Е.А.  Поваляева Е.Е. | «Применение дистанционных образовательных технологий в дошкольной образовательной деятельности» Сертификат №924-ОД от 02.11.2020г. |
| Всероссийский Фестиваль педагогических идей и профессионального мастерства | Воспитатель Ткачева Е.А. | Диплом победителя  19.10.2020 г.  Серия А № 29942 |
| Всероссийский конкурс «Старт инноваций» | Воспитатель Ткачева Е.А. | Лауреат 2 степени, приказ № 11 от 20.10.20г. |
| Всероссийский педагогический конкурс «Письмо в XXII век» | Воспитатель  Богданова Г.С. | Участник, сертификат (ИА № ФС 77-64738) г.Москва |
| Региональный конкурс профессионального асстерства «Лучший лин-проект в сфере образования» | Педагоги Князева Е.В., Локтева И.Ю., Поваляева Е.Е. | Победитель в номинации «Бережливый детский сад», сертификат от 18.09.2020 г. № 2369 |
| Областная ярмарка «День инноватики» | Воспитатель Ткачева Е.А. | Выступление  «Фотоальбом героев фиолетового леса» как комплексного дополнения к игре В.В. Воскобовича» |
| Региональный конкурс научно – исследовательских, методических и творческих работ | Воспитатели  Ткачёва Е.А.  Поваляева Е.Е. | Диплом победителя 2 степени  Академия народной энциклопедии международной инновационный проект «МОЯ ОТЧИЗНА» АНЭ – 1760 – МК (пр.№12 от 02.11.2020 г.) |
| Региональная научно-практическая конференции «Реализация федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования как условие повышения качества дошкольного образования», ОГАОУ ДПО «БелИРО» | Старший воспитатель Князева Е.В., воспитатель Богданова Г.С. | Выступление «Творческая деятельность педагогов ДОО в процессе реализации технологии интеллектуальных способностей дошкольников «Сказочные лабиринты игры» В.В. Воскобовича» |
| Региональный семинар «Развивающие игры Воскобовича» | Воспитатель  Богданова Г.С. | Участник мастер-класса С.В. Макушкиной «Умные игры в добрых сказках», сертификат от 23.11.2020г. |
| Региональный сборник «Лучшие педагогические практики в системе образования Белгородской области» | Педагоги  Бредихина М.С., Локтева И.Ю., Поваляева Е.Е. | Публикация в сборнике  ОГАОУ ДПО БелИРО  (выпуск 2) |
| Региональный сборник «Лучшие педагогические практики в системе образования Белгородской области» | Педагоги  Бредихина М.С., Локтева И.Ю., Поваляева Е.Е. | Публикация в сборнике  ОГАОУ ДПО БелИРО  (выпуск 3) |
| Региональный сборник «Интерактивные и мультимедийные средства в предметном обучении» | Педагоги  Бредихина М.С., Князева Е.В.. | Публикация в сборнике материалов XI Всероссийской научно-практической конференции  ОГАОУ ДПО БелИРО  (26.11.2020г.) |
| Региональный сборник «Реализация ФГОС ДО как условие повышения качества дошкольного образования» | Педагоги  Князева Е.В., Поваляева Е.Е. | Публикация в сборнике материалов региональной научно-практической конференции  ОГАОУ ДПО БелИРО |
| Дистанционный муниципальный фестиваль игр и развлечений «Для самых маленьких» среди педагогов в номинации «Пальчиковые игры» | Воспитатель  Поваляева Е.Е.,  Ткачева Е.А. | I место, Грамота ( приказ управления образования администрации ЯГО от 29.10.2020 г.  № 828) |
| Муниципальная выставка-конкурс новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия», бота педагога» | Воспитатель  Богданова Г.С. | III место, Грамота ( приказ управления образования администрации ЯГО от 29.10.2020 г. № 893) |
| Муниципальная спартакиада работников образования Яковлевского городского округа по плаванию | Воспитатель  Богданова Г.С. | III место в личном зачете среди женщин, грамота председателя Яковлевской территориальной организации Профсоюза от 18.01.2020г. |

**6.5. Структура методической службы. Анализ методической работы и её формы.**

Основная цель методической службы ДОУ - оказание действенной помощи педагогам в повышении их педагогического мастерства, в развитии личной культуры, в усилении творческого потенциала, направленного на совершенствование методического обеспечения образовательной программы, на освоение современных образовательных технологий, повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; способствующей развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.

Реализация поставленных задач осуществлялась через следующие формы методической работы:

* методическое объединение педагогов ДОУ;
* тематические педагогические советы;
* конкурсы;
* семинары;
* мастер-классы;
* работа педагогов над темами по самообразованию;
* взаимное посещение ОД и их анализ;
* деловые игры; консультации;
* аттестация педагогов.

Все эти формы методической работы были направлены на организацию образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО, выполнение задач, поставленных перед Учреждением в 2020 году.

Кроме этого профессиональная компетентность педагогов повышалась через участие педагогов в различных семинарах, вебинарах, конференциях, конкурсах. Со стороны старшего воспитателя педагогам была оказана методическая помощь при подготовке к мероприятиям различного уровня.

***Результативность участия педагогических работников в профессиональных мероприятиях различного уровня*** приведена в таблице раздел 5.4.

В перспективе планируется продолжать деятельность старшего воспитателя по мотивации педагогов к участию в различных мероприятиях муниципального, регионального уровня, способствовать развитию активной жизненной позиции на пути личного и профессионального самоусовершенствования.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. В отчётный период педагоги работали по следующим темам самообразования:

* «Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения на дорогах посредством игровой деятельности» (воспитатель Ткачёва Е.А.),
* «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста через ознакомление с природой родного края» (воспитатель Бредихина М.С.),
* «Интеллектуально-творческое развитие детей дошкольного возраста посредством игровой технологии «Сказочные лабиринты игры» В.В.Воскобовича» (воспитатель Поваляева Е.Е.),
* «Здоровьесбережение участников образовательных отношений через проектную деятельность» (инструктор по ФК Локтева И.Ю.),
* «Развитие интеллектуально-творческого потенциала личности дошкольников в соответствии с ФГОС ДО» (ст. воспитатель Князева Е.В.)
* « Духовно-нравственное воспитание дошкольников через приобщение к истокам русской народной культуры» (воспитатель Богданова Г.С.)

Направление и содержание самообразования определяется самими педагогами в соответствии с их потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это АПО, методические разработки, конспекты ОД, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.

**6.6. Выводы:** Учреждение укомплектовано кадрами.Педагогические кадры отвечают необходимым квалификационным требованиям.

Методическая работа в 2020 году была направлена на выполнение конкретных задач Учреждения, изложенных в Программе развития, Образовательной программе, годовом плане. Различные формы методической работы позволили повысить интерес педагогов к современным технологиям, предоставляли возможность применять на практике методы и приемы, развивающие детей и помогающие повысить самооценку деятельности педагогов.

Методическая работа строилась на основе анализа результатов деятельности по организации образовательного процесса.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические семинары, знакомятся с опытом своих коллег других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы.

Старший воспитатель оказывает методическую помощь педагогам, благодаря чему педагоги становятся победителями, лауреатами конкурсов различного уровня.

Учреждение является региональной инновационной площадкой по теме «Апробация технологии интеллектуально-творческого развития дошкольников «Сказочные лабиринты игры» В.В.Воскобовича в дошкольных образовательных организациях Белгородской области» (приказ департамента образования Белгородской области» №82 от 22.01.2019 года).

Все это в комплексе дает хороший результат в организации образовательной деятельности и улучшении качества образования дошкольников.

Как и в предыдущие годы, педагоги уверено заявляют о своих достижениях по различным направлениям работы, дают более объективную оценку своей деятельности

В **2021 году** необходимо:

- изучить новые нормативно-правовые акты;

- повысить компетентность педагогических кадров в вопросе разработки и внедрения программы воспитания в практическую деятельность Учреждения;

- продолжить организовывать своевременное прохождение курсов повышения квалификации по реализации ФГОС ДО, инновационной деятельности; аттестацию на квалификационные категории;

- продолжить создать возможности для освоения педагогами инновационных образовательных технологий; бережливых технологий;

- совершенствовать уровень профессиональной компетентности педагогов по повышению качества дошкольного образования с использованием ИКТ технологий, ЭОР;

- стимулировать участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;

- продолжить осуществлять методическое сопровождения деятельности педагогов Учреждения.

**Раздел 7. Оценка качества учебно-методического обеспечения**

**7.1. Обеспеченность учебной и методической литературой, обновление литературы за отчётный период**

Оснащенность ДОУ учебно-методическим материалом в соответствии с реализуемой образовательной программой составляет 90 % .

Библиотечный фонд Учреждения состоит из методической и художественной литературы, отражающей современные подходы к дошкольному образованию.

В 2020 году был пополнен УМК к основной образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы». Приобретены методические пособия по образовательным областям «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», методическая литература по теме инновационной деятельности, раскрывающая технологию «Сказочные лабиринты игры» В.В. Воскобовича. Обновлен и пополнен наглядно-демонстрационный материал. Приобретена детская художественная литература.

Методическая копилка пополняется также за счет подписки педагогов на профессиональные журналы.

В методическом кабинете ДОУ имеется методическая литература, содержащая разделы:

* Управление ДОУ
* Образовательные программы
* Познавательное развитие
* Речевое развитие
* Художественно-эстетическое развитие
* Здоровье и физическая культура
* Работа с родителями

Имеются подборки журналов «Дошкольное воспитание», «Справочник старшего воспитателя»; детская литература из серии «Библиотека детского сада», «Этот удивительный мир», познавательная занимательная литература, красочные сборники сказок, энциклопедии для детей; тематические компакт – диски «Подготовка детей к школе», «Организация работы с педагогами», «Психолого-педагогическая диагностика», «Азбука безопасности на дороге», «Детская энциклопедия»,«Художественно-творческая деятельность» и др.

**7.2. Оценка информационно-методического обеспечения:**

Детский сад имеет информационно-техническую базу: компьютер – 2 , ноутбук – 2, принтер – 3, сканер – 1, медиа –проектор -1, экран – 1, музыкальный центр, телевизор, видеомагнитофон. Все педагоги пользуются компьютером при составлении рабочих программ, ведении документации, заполнении электронного портфолио педагогов на сайте ЭМОУ. Педагоги владеют компьютерными программами для презентации информации родителям, используют компьютер в образовательном процессе (электронные викторины, мультимедийные презентации, слайд-шоу, видеоролики, обучающие программы и т.д.).

По-прежнему одной из главных проблем является создание материально-технических условий для развития единой образовательной информационной среды МБДОУ: пополнение компьютерной техники, интерактивного оборудования.

Полноценному осуществлению предлагаемых требований к работе педагогов в данном направлении препятствуют: отсутствие ноутбуков, мультимедийного оборудования в группах . В ходе капитального ремонта, запланировано приобретение 2-х компьютеров, 2 ноутбуков, интерактивной доски, телевизионной панели. Предусмотрено проведение в групповые помещения, музыкальный за сети интернет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | | **Фактический показатель** |
| Требования к информационно-образовательной среде основной образовательной программы | Информационно-образовательная среда образовательного учреждения обеспечивает:  - информационно-методическую поддержку образовательного процесса и его ресурсного обеспечения; | *частично* |
| - мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательного процесса; | *частично* |
| - мониторинг здоровья воспитанников; | *да* |
| - современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации: | *да* |
| а) воспитанников, их  родителей (законных представителей); | *да* |
| б) педагогических работников, | *да* |
| в) органов управления в сфере образования | *да* |
| г) общественности | *да* |
| - обеспечена поддержка применения ИКТ | *частично* |
| Требования к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы в части наличия автоматизированных рабочих мест педагогических работников | Количество помещений в учреждении, реализующих общеобразовательные программы ДОУ, оснащенных хотя бы одним компьютером, подключенным к интернет | *нет* |
| Наличие/отсутствие внутренней локальной сети | | *отсутствует* |

Имеется выход в Интернет, электронная почта, сайт учреждения. В своей работе администрация пользуется стандартным пакетом Microsoft Office, включающий в себя: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point.

Администрация ДОУ постоянно работает с электронной почтой: получает и отправляет электронную корреспонденцию

Педагоги при подготовке к образовательной деятельности и другим мероприятиям используют Интернет - ресурсы.

**Использование информационных ресурсов.**

* http://obrzakon.ru Портал предназначен для информационной поддержки слушателей программы повышения квалификации «Реализация Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
* <http://www.ipkps.bsu.edu.ru> – ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»
* http://www.niisv.ru Государственный научно-исследовательский институт семьи и воспитания
* http://tanja-k.chat.ru/ - Методические материалы в помощь работникам детских дошкольных образовательных организаций.
* www.doshcolniki.ru – разработан Центром здоровьесберегающих педагогических технологий г. Нижний Новгород (директор Ю.А. Лебедев, д.ф.н., профессор, академик РАО) совместно с Институтом социального конструирования г.Москва (президент А.Г.Асмолов, д.пс.н., профессор, академик РАО). С помощью портала можно обмениваться мнениями с коллегами, специалистами и родителями, представлять педагогической общественности свои проекты, получать консультации квалифицированных специалистов, наиболее эффективно управлять педагогическим процессом.
* http://tanja-k.chat.ru- **Методические материалы в помощь работникам детских** **дошкольных учреждений.** На сайте представлены:картотека подвижных игр;материалыпо физкультурно-оздоровительной работе в дошкольных учреждениях; литературный материал (считалки, загадки, стихи, песни, пословицы и поговорки, кроссворды).
* http://edu.rin.ru/preschool/index.html **Дошкольное образование**. Сайт предназначен для дошкольников, их родителей, а также воспитателей дошкольных образовательных учреждений. Здесь можно найти много полезной информации по воспитанию и образованию детей от рождения и до 7 лет, каталог дошкольных учреждений городов России, литературу и игры для детей, ссылки на другие ресурсы, а также много просто интересной и занимательной информации.
* http://www.kindereducation.com **«Дошколенок».** Электронный журнал для детей и родителей, на страницах которого опубликованы материалы для обучения, воспитания и развлечения детей дошкольного и младшего школьного возраста, собранные по тематическим разделам: развитие речи, веселый счет, изостудия, психология, игры и конкурсы, будь здоров. На сайте также можно подписаться на рассылку «100 развивающих и обучающих игр для детей»
* http://ranneerazvitie.narod.ru/almanah **Альманах** **«Раннее развитие».** Сайт создан родителями, объединенными одним устремлением - максимально развить данные ребенка не в одной какой-либо области, а воспитать гармоничного человека. Публикации альманаха затрагивают различные аспекты раннего развития детей и разбиты на разделы, соответствующие различным возрастным группам: от 0 до 1 года, от 1 года до 3 лет, от 3 до 5 лет, от 5 до 7 лет.
* http://talant.spb.ru **Созидание талантов**. Сайт Общества раннего детского обучения, создаваемый психологами, журналистами и педагогами и содержащий различные материалы для родителей, интересующихся вопросами раннего обучения и развития детей. Статьи, публикации и обсуждения разбиты на соответствующие разделы: цели и задачи; профессия: родитель; созидание талантов; родительский тест; детский психолог; ситуации; Вальдорфская педагогика; темпы и нормативы и др.

Результаты анкетирования определения степени использования информационно - компьютерных технологий показали, что в 2020 году значительно увеличился процент использования педагогами ИКТ, ЭОР при организации образовательной деятельности с воспитанниками, взаимодействии с родителями в условиях пандемии, проведения капитального ремонта Учреждения.

Педагоги активно используют электронные ресурсы при подготовке к образовательной деятельности.

**7.3. Наполняемость и своевременность обновления официального сайта**

Сайт учреждения: http://dsalex.yak-uo.ru/

Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности дошкольного учреждения для заинтересованных лиц.

На основании приказа заведующего, ответственным за работу сайта назначена инструктор по ФК Локтева И.Ю. Порядок работы с сайтом определяется Положением об официальном сайте Учреждения.

На сайте помещается разного рода информация, которая может быть интересна всем участникам образовательного процесса (документы, локальные нормативные акты, консультационные материалы, новости, информация о мероприятиях и т.п.). Сайт помогает решать многие социальные задачи. Родители, ознакомившись с учебными возможностями ДОУ, формируют свой социальный заказ на образование детей.

Замечаний по ведению сайта не было. Сайт ДОУ систематически обновляется.

**7.4. Выводы:**

Детский сад не в полной мере оснащен учебно-методическим комплектом в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

Созданные информационные условия не позволяют в полной мере осуществлять функционирование учреждения и организацию образовательного процесса на современном уровне.

На качестве работы педагогов сказывается отсутствие в ДОУ автоматизированных рабочих мест педагогических работников

В **2021 году** необходимо:

- обновление в соответствии с ФГОС ДО комплекта современных методических пособий, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы, парциальных программ;

- продолжить комплектование ДОУ мультимедийными материалами в соответствии с требованиями ФГОС ДО, создать электронную библиотеку.

**Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы**

**8.1. Наличие помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности, обеспечение безопасности образовательного процесса**

Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ - часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем.

Развивающая предметно-пространственная среда содержательно-насыщенная, полифункциональная, вариативная, доступная, безопасная.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, максимальную реализацию образовательного потенциала пространства, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с их особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

В каждой группе имеются речевые, познавательные, исследовательские, театрализованные, физкультурные уголки, уголки природы, безопасности, нравственно-патриотические. Оборудованы зоны для различных сюжетно-ролевых игр, конструктивной деятельности.

В ходе капитального ремонта (за отчетный период) закуплено мебели на сумму - 639750,00 рублей, игровой мебели на сумму- 458564,00 рублей; спортивное оборудование на сумму – 24596,00 рублей, оборудование для пищеблока на сумму 603355,00 руб; электрооборудования на сумму - 40930,00рублей.

В детском саду имеются:

групповые помещения – 4;

кабинет заведующего, методический кабинет – 1;

спортивный зал -1;

музыкальный зал-1;

комната русского быта -1;

пищеблок – 1;

прачечная – 1;

медицинский блок -1;

кабинеты специалистов – 3;

бассейн – 1.

**Сведения о наличии зданий и помещений, их состояние и назначение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название объекта** | **Состояние объекта** | **Характеристика оснащения объекта** |
| Здание детского сада | Ведется капитальный ремонт | Здание детского сада двухэтажное, типовое.  Введено в эксплуатацию в 1989 г.  Территория ограждена – секции, высотой 1,6м. |
| Групповые комнаты | Ведется капитальный ремонт | В детском саду 4 групповые комнаты. Групповые комнаты для раннего и младшего дошкольного возраста расположена на 1 этаже, групповые для детей дошкольного возраста расположена на 2-м этаже. Имеется отдельные запасные выходы . В составе групповой ячейки: приемная, игровая, спальня, буфетная |
| Музыкальный, физкультурный залы | Ведется капитальный ремонт | Музыкальный и физкультурный залы находятся на втором этаже. Имеется музыкальный центр, телевизор. Для занятий физической культурой имеется необходимый спортивный инвентарь и оборудование. |
| Методический кабинет | Ведется капитальный ремонт | Методический кабинет находится на втором этаже. Имеется методическая и детская литература, компьютеры с выходом в Интернет |
| Комната русского быта | Ведется капитальный ремонт | Для организации деятельности по приобщению дошкольников к истокам русской национальной культуры |
| Бассейн | Ведется капитальный ремонт | Используется для организации деятельности по обучению детей плаванию. Расположен на первом этаже |
| Пищеблок | Ведется капитальный ремонт | Пищеблок размещён на первом этаже, имеет отдельной вход для поставки продуктов. Для хранения сухих продуктов имеется кладовая со стеллажами, холодильные камеры (оборудованы электронным термометром) для хранения скоропортящихся продуктов. Имеются цельнометаллические столы для обработки пищевых продуктов , электрическая мясорубка, 2 электроплиты, электросковорода, духовой шкаф, инвентарь и посуда. Раковины для мытья посуды, продуктов. Имеется уборочный инвентарь. |
| Медицинский кабинет | Ведется капитальный ремонт  Готовится к лицензированию | Медицинский кабинет находится на первом этаже, включает в себя кабинет медсестры, процедурный кабинет, изолятор. |

Территория Учреждения по периметру ограждена металлическим забором, имеет электрическое освещение. На территория ведутся работы по благоустройству.

**Соблюдение в Учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности.**

         В соответствии с Федеральным Законом от 17.07.1999 г. № 181-ФЗ «Об основах  пожарной безопасности в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами, приказами Министерства образования  и науки в учреждении проделана определенная работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников,  воспитанников.

Приказом руководителя на начало учебного года назначаются ответственные за организацию работы по охране труда, противопожарной безопасности.

Своевременно организовано  обучение и проверка знаний требований охраны труда работников Учреждения. В ноябре 2020 года такое обучение прошли 2 сотрудника.

Организовано обучение работающих и воспитанников в учреждении мерам обеспечения пожарной безопасности. Проводятся тренировочные мероприятия по эвакуации воспитанников и всего персонала (1 раз в квартал). По итогам проведения практической тренировки имеются акты.

Учреждение обеспечено необходимыми средствами первичного пожаротушения: огнетушители, пожарный рукав, ящик с песком, багор, ведро, лопата, топор.

          Своевременно проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности с работниками, с обязательной регистрацией в журнале инструктажа по охране труда на рабочем месте.

         Разрабатываются мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде, спортивных мероприятиях и т.д.

           Проводятся тематические проверки по ОТ. Работает комиссия по ОТ, которая проводит контроль по соблюдению ОТ. По итогам проводятся совещания и осуществляется работа по устранению недостатков.

Для обеспечения безопасности детей и сотрудников здание учреждения оборудовано системой автоматической пожарной сигнализации (ПС), установлено видеонаблюдение на территории, имеется тревожная кнопка. Заключены договора на обслуживание пожарной сигнализации, на обслуживание тревожной кнопки.

Принимаются меры антитеррористической защищенности

- в ночное время  охрана детского сада осуществляется  силами штатных сторожей;

- разработаны  инструкции для должностных лиц при угрозе проведения теракта  или возникновении ЧС;

- два раза в год проводятся инструктажи по антитеррористической безопасности.

Производственных и детских травм в Учреждении в 2020 году не зарегистрировано.

**8.2. Материально-техническое оснащение помещений**

Материально – техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса и развивающая среда детского сада частично соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и СанПиН. В учреждении проводится капитальный ремонт.

Для наглядного сопровождения образовательного процесса и использования современных информационно-коммуникационных технологий в работе с воспитанниками, в учреждении имеются:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название ТСО** | **Место нахождения** | **Применение** | **Примечание** |
| Магнитофоны – 2 шт. | 2 возрастные группы | Ежедневно | Необходимо приобрести в каждую группу |
| Музыкальный центр | Музыкальный зал | Ежедневно |  |
| Мультимедийный комплекс | Методический кабинет | По необходимости | Необходимо приобрести обучающие программы |
| Ноутбук, компьютер (2), принтер (3), сканер (1) | Методический кабинет | Ежедневно |  |
| Телевизор | Музыкальный зал (кинозал) | По плану |  |
| Фотоаппарат | Методический кабинет | По необходимости | Приобрести более современную модель |

По результатам анализа учебно-материального обеспечения для организации образовательной деятельности в мае 2020 года были сделаны следующие выводы:

**Оснащенность групп**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наличие** | **Приобрести, обновить** |
| Материалы для игровой деятельности: | |
| Игрушки-персонажи и ролевые атрибуты | Пополнить |
| Игрушки, предметы оперирования | Пополнить |
| Маркеры игрового пространства | Обновлены |
| Развивающий, дидактический материал | Пополнить игры В.В.Воскобовича |
| Материалы и оборудование для продуктивной деятельности | |
| Материалы для изобразительной деятельности | Пополнено |
| Материалы для конструктивной деятельности | |
| Строительные материалы | Пополнено разными видами конструкторов, планируется оборудование конструктор-центра |
| Материалы для познавательно-исследовательской деятельности | |
| Образно-символический материал | Обновлён |
| Нормативно-знаковый материал | Обновлён |
| Оборудование для музыкального зала | Пополнить |
| Оборудование для физкультурного зала | Пополнить |
| Оборудование для бассейна | Пополнить, обновить |
| Оборудование прогулочных площадок | |
| Игровое, спортивное оборудование | Заменить. пополнить |

**8.3. Выводы:**

Здание, территория Учреждения находится в стадии капитального ремонта.

Производственных и детских травм в Учреждении не зарегистрировано. Норматив по площади на одного воспитанника соответствует  требованиям СанПиН. Состояние материально - технической базы не в полной мере соответствует требованиям современного уровня образования. Продолжается целенаправленная, планомерная работа по созданию условий, обеспечивающих реализацию ФГОС ДО в части реализации п.3 «Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образовании».

В **2021 году** необходимо:

- закончить капитальный ремонт, благоустройство территории;

- продолжить целенаправленную, планомерную работу по созданию условий, обеспечивающих реализацию ФГОС ДО в части реализации п.3 «Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образовании».

**Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

**9.1. Анализ системы внутриучрежденческого контроля.**

В ДОУ существует система внутриучрежденческого контроля. В период с января по июнь 2020 года регулярно проводился оперативный, тематический, фронтальный контроль.

Разработана программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. План мероприятий программы и контроль за ее реализацией выполнялся своевременно.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех структурных подразделений ДОУ для обеспечения качества образовательного процесса.

  Контроль в Учреждении проходит через все структурные подразделения. Чтобы охватить контролем все аспекты в учреждении чётко распределены обязанности, выделен круг вопросов, которые контролирует заведующий, старший воспитатель, медсестра , завхоз.

**9.2. Результаты реализации плана контроля.**

По итогам оперативного, тематического, фронтального контроля имеются справки с указанием замечаний, нарушений (если таковые имеются) и рекомендациями, результаты контроля рассматриваются на Педагогических советах, совещаниях при заведующем.

Вопросы контроля обозначены в годовом плане деятельности Учреждения. Организация контрольной деятельности в Учреждении соответствует действующему законодательству. Контроль проводится своевременно.

**9.3. Анализ реализации программы мониторинга.**

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.

Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве  образования в ДОУ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

**Виды мониторинга, проведенные в ДОУ 2020 году:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатель** | **Сроки проведения** |
| 1 | мониторинг заболеваемости | ежемесячно |
| 2 | мониторинг функционирования | ежемесячно |
| 3 | мониторинг выполнения норм питания | ежемесячно |
| 4 | мониторинг сформированности профессиональной компетентности педагогов | 1 раз в год |
| НОД | По плану |
| 5 | мониторинг учебно-методического и материально – технического оснащения, развивающей предметно-пространственной среды | 1 раз в год |
| 6 | мониторинг освоения основной образовательной программы дошкольного образования | 1 раз в год |
| 7 | мониторинг готовности выпускников ДОО к обучению в школе | 1 раз в год |
| 8 | исследование мотивации учения будущих первоклассников | 1 раз в год |
| 9 | анализ освоения программного материала учащимися начальных классов (выпускниками ДОО) | 1 раз в год |
| 10 | мониторинг адаптированности выпускников ДОО к школьному обучению | 1 раз в год |
| 12 | самоаудит взаимодействия с родителями (законными представителями) | 1 раз в год |
| 13 | мониторинг результативности воспитательно – образовательного процесса (контроль) | по плану |
| 14 | самообследование ДОО | 1 раз в год |

В ходе проведённого мониторинга в 2020 году были решены следующие задачи:

* Отслежен уровень освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
* Проанализирована готовность детей к обучению в школе.
* Проведён анализ   организации питания в Учреждении.
* Проанализирован уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов.
* Дана оценка учебно-материального  обеспечения.
* Определена степень удовлетворённости родителей качеством образования в Учреждении.

Результаты мониторинга в системе дошкольного образования позволяют сделать выводы об эффективности созданных условий для получения качественного дошкольного образования на разных уровнях.

**9.4. Санитарно-гигиеническое состояние Учреждения**

Общее санитарно- гигиеническое состояние детского сада соответствует требованиям СаНПиН: питьевой, световой и воздушный режимы поддерживались в норме, до момента приостановления функционирования Учреждения для проведения капитального ремонта. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечало требованиям техники безопасности и санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей. Для эффективного оздоровления воспитанников в учреждении проводились следующие мероприятия: проветривание всех помещений в соответствии с графиком проветривания, дважды в день влажная уборка в групповых помещениях. Групповые и спальные помещения не были загромождены мебелью.

Для оценки уровня соблюдения санитарного-гигиенического режима в 2020 году регулярно осуществлялся медико-педагогический контроль. На контроле были следующие вопросы: температурный режим помещений, режим проветривания, соответствие мебели и оборудования возрастным требованиям, санитарное состояние помещений и участка, соблюдение личной гигиены работниками Учреждения.

**9.5. Медицинское обеспечение**

Медицинское обеспечение осуществляют врачи районной детской поликлиники.

Медицинская сестра Учреждения контролирует санитарно – эпидемиологический режим детского сада, медицинский осмотр детей и сотрудников, организацию питания. Учреждение готовится к лицензированию медицинского кабинета.

В целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний сотрудники Учреждения проходят 1 раз в год периодический медицинский осмотр. Гигиеническое обучение сотрудников ДОУ проводится ежегодно, сведения о прохождении гигиенического обучения заносится в индивидуальные медицинские книжки.

**9.6. Анализ заболеваемости воспитанников**

Функционирование и заболеваемость детей в Учреждении анализировались ежемесячно, выявлялись причины отсутствия детей в дошкольном учреждении. Всего пропущено 1690 дней по заболеваемости 128 дней.

**Таблица заболеваемости воспитанников ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заболевания** | **Количество случаев** | | |
| **2018** | **2019** | **2020** |
| Бронхит | 4 | 3 | 0 |
| Трахеит | 19 | 0 | 1 |
| Отит | 1 | 1 | 0 |
| Аллергический дерматит | 2 | 1 | 1 |
| ОРВИ | 28 | 36 | 11 |
| Фарингит | 5 | 17 | 1 |
| Ангина (острый тонзиллит) | 2 | 3 | 1 |
| Ветряная оспа | 0 | 1 | 0 |
| Цистит | 0 | 0 | 0 |
| Ринит | 0 | 1 | 0 |
| **Всего** | **61** | **62** | **15** |

Заболеваемость по Учреждению за 2020 год на одного ребёнка составила 2,5 ед., что ниже среднетерриториального показателя (7,00ед.)

Наибольшее количество пропущенных дней (88 дней) связано с ОРВИ, трахеит – 21 день, фарингит – 7 дней, другие заболевания – 7 дней.

Анализируя работу Учреждения за 2020 год, можно сделать вывод, что заболеваемость детей простудными заболеваниями по сравнению с прошлым годом не увеличилась.

**Характеристика воспитанников по группам здоровья.**

Согласно данным медицинских обследований, в 2020 году контингент воспитанников, имеющих 2 группу здоровья достаточно высок и составляет (54%), с третьей группой здоровья один ребёнок (2%).Наблюдается достаточно большое количество детей с кариесом, ЛОР-патологией.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **1 группа здоровья** | **2 группа здоровья** | **3 группа здоровья** | **4 группа здоровья** |
| 2018 | 38 | 40 | 1 | - |
| 2019 | 33 | 35 | 1 | - |
| 2020 | 23 | 28 | 1 | - |

Случаев травматизма, пищевых отравлений среди детей и сотрудников в 2020 году нет.

**9.7. Использование здоровьесберегающих технологий, отслеживание их эффективности.**

Используемые в ДОУ здоровьесберегающие технологии основаны на системном подходе и предполагают работу в следующих направлениях: специальная подготовка педагогов, взаимодействие педагогов с родителями, совместная деятельность педагогов, родителей и детей, формирование здоровьесберегающего пространства.

В 2020 году для повышения педагогического мастерства педагогов, формирования представлений о ЗОЖ у дошкольников проводились консультации для педагогов и родителей. Выпущены санбюллетни. Предметно-развивающая среда в группах так же способствовала обогащению представлений детей о ЗОЖ. В уголках ЗОЖ обновлялась подборка детских книг, раскрасок, игр, альбомов о физкультуре и спорте, ЗОЖ.

В группах с детьми педагоги проводили ежедневную утреннюю гимнастику, полоскание полости рта после приемов пищи, посещение спортивного зала в облегчённой одежде после дневного сна, обширное умывание, хождение босиком по массажным коврикам, другие виды закаливания.

В каждой возрастной группе велась документация, в которой отмечена группа здоровья ребенка, медицинская группа для занятий физкультурой, его инди­видуальные особенности, антропометрические данные. Педагоги осуществляли учет оздоровительных мероприятий, отслеживание заболеваемости и регулирование постепенности нагрузки после перенесённых заболеваний. Это обеспечило дифференцированный подход к каждому ребенку с учетом состояния здоровья, индивидуальных особенностей, эмоционального состояния.

Педагоги, младшие воспитатели прошли дистанционное обучение по программе «оказание первой медицинской помощи».

Большая работа была проведена по профилактике распространения COVID-19.

Воспитательно-образовательная деятельность в Учреждении строилась с учетом: письма Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24, письма Министерства просвещения РФ от 25 марта 2020 года № ГД-65/03 «О направлении методических рекомендаций»; письма Министерства просвещения РФ от 8 апреля 2020 года № ГД-161/04 «Об организации образовательного процесса»; санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

На основе данных нормативных документов, была разработана инструкция по профилактике коронавирусной инфекции, содержащей основные требования, предъявляемые к санитарному режиму в Учреждении и личной гигиене работников, обеспечению участников образовательных отношений средствами индивидуальной защиты, дезсредствами.

Педагоги, младшие воспитатели, медицинская сестра, обслуживающий персонал прошли дистанционное обучение по программе «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (СОVID-19) в объеме 36 часов.

**9.8. Оценка качества организации питания**

Большое внимание уделяется питанию детей, и этот вопрос всегда на контроле у администрации Учреждения. Пищеблок размещен на 1 этаже, есть отдельный вход для приема продуктов. Имеет в своем составе кладовую сухих и скоропортящихся продуктов, горячий и холодный цех. Помещение пищеблока оборудовано вытяжкой.

В ходе проведения капитального ремонта приобретено новое оборудование: машина протирочно-резательная, пароконвектомат, плита электрическая, 2 холодильных шкафа, столы разделочные, ванны моечные, стеллажи кухонные на сумму 603355,00 руб.

Все продукты, поступающие на пищеблок, имеют сопроводительных документов (удостоверения качества, сертификаты соответствия, свидетельства). При хранении скоропортящихся продуктов используется исправное холодильное оборудование, для сухих и сыпучих продуктов складское помещение. Для овощей – подвальное помещение. В бракеражном журнале регистрируется скоропортящиеся продукты, поступившие на пищеблок.

В Учреждении 4-х разовое питание. Примерное меню утверждается руководителем учреждения и содержит в себе информацию: наименование блюд, его выход, пищевую и энергетическую ценность блюда (белки, жиры, углеводы) ссылка на рецептуру блюд. Фактический рацион питания соответствует утвержденному примерному меню. Ежедневно в групповых ячейках вывешивается информация для родителей о фактическом меню.

Приготовление блюд проводится согласно технологических рецептурных карт. Суточная проба отбирается поваром, хранится в холодильнике 72 часа. В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правил личной гигиены.

Доставка пищи из пищеблока в группы осуществляется в специально выделенной промаркированной таре с указанием группы, и вида блюда (первое, второе, третье).

Качество привозимых продуктов и приготовленных блюд контролируется специально созданной комиссией.

Результаты проверок показали, что нарушений по состоянию технологической документации,  оборудования, отклонений массы блюд и изделий от выхода по рецептуре при контрольном взвешивании нет. Строго соблюдается питьевой режим.

Выполнение натуральных норм основных продуктов питания за 2020 год составило 93%. По таким продуктам как: мясо (говядина, куры) – 136%, фрукты, соки – 75%, рыба – 101%, хлебобулочные изделия - 98 %, кисломолочные изделия, сыр – 70 %, молоко – 84%; овощи на 100 %.

Создание условий для соблюдения правил техники безопасности на пищеблоке осуществлялось в соответствии с инструкциями по охране труда для работников пищеблока и соглашением по охране труда заключаемом между администрацией и профсоюзным комитетом Учреждения. В течение рабочего периода 2020 года работники пищеблока снабжались необходимыми средствами индивидуальной защиты, одеждой.

**9.9. Выводы:**

Система контроля, разработанная в Учреждении охватывает все звенья системы дошкольного учреждения: нормативно-правовая база; методическая система работы; образовательный процесс; кадры; контроль за аттестацией педагогов; контроль за взаимодействием с социумом; медико–педагогический контроль; административно-хозяйственная деятельность; финансовая деятельность; питание детей; техника безопасности и охрана труда; контроль за безопасностью жизни детей; контроль работы обслуживающего персонала. Организация контрольной деятельности в Учреждении соответствует действующему законодательству, разработанным Положениям Учреждения. Контроль проводится своевременно, в соответствии с планом. Осуществляется гласное подведение итогов.

По результатам мониторинга работа коллектива Учреждения в 2020 году оценивается удовлетворительно.

Работа по поддержанию здоровья детей в Учреждении за отчётный период была направлена на сохранение и укрепление здоровья дошкольников, снижение заболеваемости детей, формирование представлений о ЗОЖ. Большая работа проделана по профилактике COVID-19.

Организация питания в 2020 году осуществлялась в соответствии с примерным 10-дневным меню. Необходимая документация по организации питания велась в соответствии с требованиями СанПиН. Со стороны администрации и комиссии по питанию проводился контроль за качеством организации питания в Учреждении, выявленные нарушения были незначительными и исправлялись в указанные сроки, что позволяло поддерживать систему питания в Учреждении на должном уровне.

**В 2021 году** необходимо**:**

- закончить процедуру лицензирования медицинского кабинета;

- продолжить деятельность педагогического коллектива, направленную на сохранение и укрепление здоровья дошкольников, снижение заболеваемости детей, формирование представлений о ЗОЖ;

- продолжить профилактическую работу по распространению коронавирусной инфекции

- продолжить работу с семьей по пропаганде здорового образа жизни, наладить преемственные связи в вопросах здоровьесбережения с МБОУ «Алексеевская СОШ»;

- обратить внимание на выполнение натуральных норм питания по фруктам, кисломолочным продуктам.

**Раздел 10. Выводы, проблемы, задачи**

**10.1. Общие выводы по результатам самообследования.**

* Деятельность Учреждения организована в соответствии с нормативно-правовыми документами, Уставом ДОУ, локальными нормативными актами, Программой развития, образовательной программой, планом деятельности, рабочими программами педагогов.
* Организационно-правовое обеспечение соответствует требованиям федеральных и региональных нормативных актов.
* Организация режима работы Учреждения соответствует Уставу, правилам внутреннего трудового распорядка, локальным нормативным актам.
* Приём и отчисление обучающихся регламентируется локальными актами Учреждения.
* Образовательная деятельность ДОУ выстроена в соответствии с социальным заказом родителей (законных представителей).
* Организованное социальное партнёрство создает благоприятные возможности для обогащения деятельности Учреждения, расширяет спектр возможностей по осуществлению сотрудничества с социокультурными учреждениями в рамках разностороннего развития воспитанников.
* Организована методическая деятельности по реализации основной образовательной программы.
* Система управления соответствует целям и содержанию деятельности учреждения. Все участники образовательных отношений имеют возможность участвовать в управлении Учреждением. Заведующий является координатором стратегических направлений.
* Деятельность коллегиальных органов управления Учреждением проводится при наличии утвержденных планов. Принятые ими решения в пределах своей компетенции реализуются через оформление протоколов с указанием ответственных лиц и последующим выполнением решений и не противоречат действующему законодательству.
* Содержание программы, реализуемой в Учреждении, обеспечивает достаточный уровень базового дошкольного образования.
* Показатели развития детей отражают достаточный уровень освоения основной образовательной программы дошкольного образования. Выбранные формы, методы и подходы в целом эффективны и позволяют характеризовать состояние образовательной деятельности как удовлетворительное.
* Организация образовательного процесса происходит в строгом соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием непосредственно образовательной деятельности.
* Объем образовательной нагрузки распределен согласно возрасту воспитанников и не превышает предельно допустимые нормы СанПин.
* В детском саду соблюдаются педагогические условия для реализации Основной образовательной программы дошкольного образования, развивающая предметно-пространственная среда (ФГОС ДО п.п. 3.2.; 3.3.) постоянно совершенствуется.
* Отсутствие педагога-психолога определяет сложности в мотивационной готовности детей к школе.
* Выпускники Учреждения прошли успешную адаптацию к школьному обучению, активно устанавливают контакты, находят свое место в детской среде, сотрудничают, принимают помощь в свой адрес.
* Педагогический коллектив детского сада старается обеспечить индивидуальное развитие каждого ребенка, предусмотренным ФГОС ДО (п.2.6.), в том числе детям с ОВЗ.
* Родителям предоставлена возможность стать полноправным участником образовательных отношений.
* Учреждение укомплектовано кадрами с необходимым квалификационным уровнем, имеются вакансии: учителя-логопеда – 0,5 ставки, педагога психолога – 0,25 ставки.
* Методическая работа в 2020 году строилась на основе анализа результатов деятельности по организации образовательного процесса, была направлена на выполнение конкретных задач Учреждения, изложенных в Программе развития, Образовательной программе, годовом плане.
* Различные формы методической работы позволили повысить интерес педагогов к современным технологиям, предоставляли возможность применять на практике методы и приемы, развивающие детей и помогающие повысить самооценку деятельности педагогов.
* Педагоги постоянно повышают свою квалификацию, участвуют в конкурсах, профессиональных мероприятиях различных уровней.
* Учреждение является региональной инновационной площадкой по теме «Апробация технологии интеллектуально-творческого развития дошкольников «Сказочные лабиринты игры» В.В. Воскобовича в дошкольных образовательных организациях Белгородской области» (приказ департамента образования Белгородской области» №82 от 22.01.2019 года).
* Ведется работа по укомплектованию учебно-методическим комплектом в соответствии с реализуемыми образовательными программами, обновлению учебно-методических пособий в соответствии с ФГОС ДО.
* Здание, территория Учреждения находится в стадии капитального ремонта.
* Состояние материально - технической базы не в полной мере соответствует требованиям современного уровня образования.
* Продолжается целенаправленная, планомерная работа по созданию условий, обеспечивающих реализацию ФГОС ДО в части реализации п.3 «Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образовании». Закуплена новая мебель, в том числе игровая.
* Планируется пополнить оснащение музыкального, спортивного залов, прогулочных участков, плавательного бассейна.
* Для использования ИКТ, ЭОР в деятельности педагогов в рамках капитального ремонта приобретена оргтехника (компьютер, ноутбук, 2 принтера, МФУ .
* Производственных и детских травм в ДОУ не зарегистрировано.
* Норматив по площади на одного воспитанника соответствует  требованиям СанПиН.
* Система контроля, разработанная в Учреждении охватывает все звенья системы дошкольного учреждения, соответствует действующему законодательству, разработанным Положениям Учреждения.
* Контроль проводится своевременно, в соответствии с планом. Осуществляется гласное подведение итогов.
* По результатам мониторинга работа коллектива Учреждения в 2020 году оценивается удовлетворительно.
* Работа по поддержанию здоровья детей в Учреждении за отчётный период была направлена на сохранение и укрепление здоровья дошкольников, снижение заболеваемости детей, предупреждения распространения COVID-19, формирование представлений о ЗОЖ.
* Организация питания в 2020 году осуществлялась в соответствии с примерным 10-дневным меню. Необходимая документация по организации питания велась в соответствии с требованиями СанПиН.
* Со стороны администрации и комиссии по питанию проводился контроль за качеством организации питания в Учреждении, выявленные нарушения были незначительными и исправлялись в указанные сроки, что позволяло поддерживать систему питания в Учреждении на должном уровне.
* По результатам мониторинга работа коллектива Учреждения в 2020 году оценивается удовлетворительно.

**10.2. Задачи на следующий год**

В ходе проведенного анализа деятельности образовательного учреждения, исходя из возникших в 2020 году проблем, определены следующие задачи на 2021 год:

1. Закончить проведение капитального ремонта в Учреждении, благоустройство территории.
2. Повышать профессиональную квалификацию педагогов посредствам курсовой переподготовки, особое внимание обратить на профессиональные программы, направленные на формирование/совершенствование ИКТ-компетенций, повышения компьютерной грамотности необходимых для подготовки к дистанционным занятиям и их проведению, применению дистанционных инструментов для проведения занятий в Skype, Zoom, WhatsApp, обеспечивая тем самым качество образовательных услуг.
3. Обеспечить подборку онлайн-ресурсов, поиск и/илиразработку видеоконтента, определение электронного ресурса для размещения обучающих материалов, методических рекомендаций и др., а также пополнить библиотечный фонд методической литературой и комплектами заданий по образовательным областям ООП для подготовки педагогов к проведению занятий в онлайн.
4. Закончить процедуру лицензирования медицинского кабинета.
5. Продолжить формировать систему информирования участников образовательного процесса о содержании образовательной деятельности по реализации образовательной программы и деятельности Учреждения в вопросах охраны и укрепления здоровья, посредствам использования дистанционных форм взаимодействия, сети интернет.
6. Продолжить работу в инновационной деятельности, обеспечить качественное участие в реализации региональных, муниципальных проектов (повышение квалификации педагогов, расширение материально-технической базы, вовлечение родителей в реализацию проектной деятельности).
7. Обновить материально-техническую базу в соответствии с новыми требованиями санитарных норм и правил, а также правил пожарной безопасности и охраны труда.
8. Создать рабочую программу воспитания в Учреждении, сформировать календарный план воспитательной работы.
9. Продолжить создание современной предметно-развивающей среды согласно ФГОС ДО, направленной на развитие двигательных и игровых умений дошкольников, навыков творческой деятельности, познавательной активности.
10. Продолжать формировать эмоционально-положительное отношение детей к школе, желание учиться; использовать в работе с детьми технологии для успешной адаптации детей к школьному обучению, представленные педагогами СОШ
11. Продолжать обогащать рекреационное пространство для создания условий всестороннего развития воспитанников (осоздать Профиград, Конструктор-центр, совершенствовать уже имеющиеся рекреационные зоны)

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 52  чел. |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 52 чел. |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 чел. |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 чел. |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 чел. |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 0 чел. |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 52 чел. |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 52 чел./  100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 52 чел./ 100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0/0 |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0/0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0/0 |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0/0 |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0/0 |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0/0 |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 2,5 дня |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 7 чел. |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 3 чел./  43 % |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 3 чел./  43 % |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 3чел./  43 % |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 3 чел./  43 % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 5 чел./71% |
| 1.8.1 | Высшая | 1чел./14 % |
| 1.8.2 | Первая | 4 чел./57% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 2 чел./  28 % |
| 1.9.1 | До 5 лет | 1 чел./14% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 1 чел./14% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 чел./0 % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2 чел./28% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 8 чел./  100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 8 чел./  100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 1/ 7,4  человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 6,3 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 43,3 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Заведующий Е.Н.Шелковина

