

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | | анализа образовательной деятельности. | |  |
|  |  |  | «Реализация системы физкультурно-оздоровительной работы, формирование привычки к ЗОЖ» - апрель  ***Фронтальный контроль*** :  «Готовность детей к обучения в школе» - март  ***Оперативный контроль****(по плану) -* ежемесячно  ***Открытые просмотры-*** октябрь, январь, март, май | |  | |  |
| Самостоятельная детская деятельность | Наблюдение, анализ детской деятельности | 3 раза в год октябрь, январь, апрель | | 1 раз, май | | Старший воспитатель  Воспитатели |
| **Взаимодействие всех участников образовательных отношений** | Взаимодействие с родителями обучающихся | Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ | По плану | | 2 раза в год, декабрь, август | | Старший воспитатель |
| Взаимодействие с социумом | Анализ | По мере проведения совместных мероприятий | | 1 раз в год, август | | Старший воспитатель |
| **Результаты освоения основной образовательной программы дошкольного образования** | Сводная результатов мониторинга | Педагогическая диагностика  (мониторинг) по оценке индивидуального развития детей | 2 раза в год,  Октябрь, май | | 2 раза в год,  Октябрь, май | | Старший воспитатель |
| **Качество образовательной деятельности** | Оценка профессиональной компетентности педагогов | Контроль, наблюдения | В соответствии с циклограммой контроля | | 1 раз в год, май | | Старший воспитатель  Педагоги ДОУ |
| **Самоаудит взаимодействия с родителями (законными представителями)** | Удовлетворенность услугами ДОУ | Анкета | Социологический мониторинг (анкетирование | | 1 раз в год, декабрь | | Старший воспитатель |
| 2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | | | | |
| Финансовые условия | Расходы на оплату труда работников, реализующих программу | Сбор информации, критерии стимулирования | Тарификация | | 2 раза в год | | Заведующий |
| Финансовое  обеспечение реализации ООП | Анализ выполнения плана ФХД, анализ выполнения муниципального задания | Сводная карта | | 1 раз в год, декабрь | | Заведующий |
| Доля  внебюджетных средств в общем объеме  финансирования  ДОУ | Анализ  статистической документации | Сравнительный анализ | | 1 раз в год | | Заведующий |
| Соответствие нормативно-правового обеспечения требованиям ФГОС ДО (Устав, программа развития, локальные акты и др.) | Качество оформления и ведения личных дел, трудовых книжек, выполнение программы развития, наличие локальных актов в соответствии с законодательством, книги приказов. | Контроль | Внесение изменений в локальные акты | | В течение года | | Заведующий,  старший воспитатель |
| Материально-­технические условия | Соответствие санитарно­эпидемиологическим нормативам | Контроль | Карты контроля | | 4 раза в год/ Август, декабрь, март, июнь  либо при выявлении нарушений | | Старший воспитатель Завхоз, Медицинская сестра |
| Соответствие правилам пожарной безопасности | Анализ противопожарных условий в ДОУ для обеспечения безопасного пребывания участников образовательного учреждения в здании | Карты контроля | | 4 раза в год, либо при выявлении нарушений | | Завхоз, Заместитель заведующего |
| Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методические комплекты, оборудование, предметное оснащение) | Контроль, анализ | Чек-лист | | 1 раз в год | | Старший воспитатель |
| **Психолого­-педагогические условия** | Основные психолого­педагогические условия | Контроль | По плану | | 1 раз в год, май По окончании контроля;  при необходимости повторного контроля | | Старший воспитатель |
| Дополнительные психолого­педагогические условия для детей с ОВЗ | Контроль | По плану | | 1 раз в год, май По окончании контроля;  При необходимости повторного контроля | | Старший воспитатель |
| **Кадровые условия** | Укомплектованность педагогическими кадрами | Анализ | Карты | | 1 раз в год, август | | Заведующий |
| Образовательный ценз педагогических кадров | Анализ | Карты | | 1 раз в год, декабрь | | Старший воспитатель |
| Уровень квалификации педагогических кадров | Анализ | Карты | | 1 раз в год, декабрь | | Старший воспитатель |
| Дополнительное профессиональное образование педагогических работников, курсовая переподготовка | Анализ | Карты | | 1 раз в год, декабрь | | Старший воспитатель |
| Компетентность педагогических кадров | Самоанализ, Контроль | По плану | | 1 раз в год, май | | Старший воспитатель |
| Профессиональные  достижения  педагогических кадров | Статистические данные | Журнал достижений, поощрений | | 2 раз в год, декабрь, май | | Старший воспитатель |
|  | Кадровый потенциал (участие в методической, инновационной, проектной деятельности, , участие в профессиональных конкурсах) | Статистические данные | Статистические данные | | 1 раз в год, декабрь | | Старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| **Развивающая предметно­пространственная среда** | Соответствие ООП ДО дошкольного образовательного учреждения и ФГОС ДО | Чек-лист | По плану | | 1 раз в год, май | | Старший воспитатель |
| Информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение) | Соответствие методического обеспечения образовательного процесса реализации ООП ДО | Анализ методического обеспечения образовательного процесса  по реализации ООП ДО | 1 раз в год | | 1 раз в год, август  При необходимости повторный контроль сентябрь | | Старший воспитатель |
| 3. Качество результатов образовательной деятельности | | | | | | | |
| **Освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО** | Качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО,  АООП ДО, дополнительных | Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2-8 лет, | 2 раза в год, сентябрь - май | По окончании мониторинга Сравнительный анализ 1 раз в год, май | | Заместитель заведующего, Воспитатели, Педагоги | |
| **Достижения обучающихся** | Результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, смотрах, фестивалях  творческой и спортивной направленности | Анализ достижений | Журнал поощрений, систематически | 2 раз в год, декабрь, август | | Заместитель заведующего, Воспитатели, Педагоги | |
| **Здоровье обучающихся** | Доля посещаемости обучающимися ДОУ (в среднем за год) | Анализ посещаемости | Ежемесячно | 1 раз в год, декабрь | | Медицинская сестра, Воспитатели | |
| Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОУ на одного обучающегося | Анализ заболеваемости | Ежемесячно | 1 раз в год, декабрь | | Медицинская сестра, Воспитатели | |
| Количество случаев травматизма обучающихся в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более | Контроль  Анализ | Ежедневно | 1 раз в год, май | | Медицинская сестра, Воспитатели | |
| Тенденция повышения количества обучающихся 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим  периодом | Сбор информации, анализ | 2 раза в год, август, май | 1 раз в год, май | | Медицинская сестра | |
| Мониторинг адаптированности выпускников ДОУ к школьному обучению | Результаты мониторинговых исследований | Адаптационные листы | 1 раз в год, ноябрь | 1 раз в год, ноябрь | | Старший воспитатель | |
| Мониторинг готовности к обучению в школе | Результаты мониторинговых исследований | Карты фронтального контроля | 1 раз в год | 1 раз в год, май | | Старший воспитатель, педагог-психолог | |
| **Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных**  **результатов** | Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов | Анкетирование | 1 раз в год - май | По окончании анкетирования | | Старший воспитатель, воспитатели | |
| **Самообследование ДОУ** | Статистические данные,анализ | Отчет о результатах самообследования | 1 раз в год | 1 раз в год, апрель | | Заведующий,  старший воспитатель | |